

**ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка
Трг братства јединства 40**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
444/4**

**ЈАВНА НАБАВКА - ДОБРА
РАЧУНАРСКА ОПРЕМА**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ- ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: ЈНМВ 1.1.26/2018

Укупан број страна: 57

Мај 2018. године

На основу члана 39., 40. став 1 и 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник Републике Србије” 124/12, 14/15 и број 68/15), у даљем тексту: Закон) и члана 6. и члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник Републике Србије” број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 1.1.26/2018 број 444/1 од 16.05.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.1.26/2018 број 444/2 од 16.05.2018. године, припремељена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА број 444/4

за јавну набавку мале вредности добра - Рачунарска опрема
ЈНМВ бр. 1.1.26/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ (образац 1)	5
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	16
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	21
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 2)	28
VII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (образац 3)	32
VIII	МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА (образац 4)	48
IX	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 5)	54
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 6)	55
XI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА (образац 7)	56
XII	МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО (образац 8)	57

I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

- Назив: ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка
- Адреса: Трг братства јединства бр. 40, 21400 Бачка Паланка
- ПИБ: 100495492
- Матични број: 08081255
- Интернет страница: www.komunalprojekt.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступак јавне набавке мале вредности са циљем закључења оквирних споразума, за набавку добара, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности су добра – Рачунарска опрема

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирних споразума, по партијама. Оквирни споразуми ће се закључити између наручиоца и једног понуђача, за сваку партију посебно. Рок трајања оквирних споразума – једна година од дана обостраног потписивања.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Јован Дукић (име и презиме лица или назив службе)

Е-маил адреса (или број факса): dukic@komunalprojekt.rs ; број факса 021 6042 241

Пријем електронске поште врши се радним данима (понедељак-петак) у радно време

Наручиоца од 07:00-15:00 часова.

II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 1.1.26/2018 су добра – Рачунарска опрема

Назив и ознака из опшег речника набавки: 30200000 – Рачунарска опрема и материјал

Напомена:

Вредност оквирних споразума по партијама:

- за партију 1 – Рачунари и рачунарска опрема2.400.000,00 дин.
- за партију 2 – ПДА уређаји и опрема700.000,00 дин

**III - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ**

ПАРТИЈА 1 - СПЕЦИФИКАЦИЈА РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ

R.Br.	Opis		jed. mere	Okvirne količine
1	Grafička karta	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	Radni takt	min. 1.400MHz		
	Memorija	min. 2GB DDR5		
	Širina memorijske magistrale	min. 128bit		
	Takt memorije	min. 7.000MHz		
	Video izlazi	min. 1x VGA, 1 x DVI, 1 x DP		
	povezivanje zsa matičnom pločom	min. PCI-Express 3.0		
	Multi-view	min. 3 monitora		
	Garancija	min. 36 meseci		
2	Napajanje	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3
	Snaga	min. 500W		
	Tip	ATX, Active PFC		
	Efikasnost pri 100% opterećenja	min. 80%		
	Sistemi zaštite	min. OVP (Over Voltage Protection), UVP (Under Voltage Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), AFC (Automatic Fanspeed Control)		
	Konektori	min. 3 x SATA, 2 x Molex		
	Dimenzije ventilatora	min 12x12cm		
	Garancija	min. 24 meseca		
3	Skener tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	2
	Tip	Flatbed		
	Format	A4		
	Senzor:	CIS (Contact Image Sensor)		
	Lampa:	White LED		
	Dubina boja:	min. 48-bit Color		
	Nativna rezolucija:	4.800dpi x 4.800dpi		
	Podržane rezolucije:	50dpi - 6.400dpi		
	Preview strane:	max. 10 sekundi		
	Brzina skeniranja monohromatsko:	min. 6ppm (A4, 300dpi), 5ppm (A4, 600dpi)		
	Brzina skeniranja U boji:	min. 6ppm (A4, 300dpi), 2.07ppm (A4, 600dpi)		
	Dodatne opcije:	Skeniranje u PDF		
	Povezivanje:	min. 1 x USB 2.0		
	Garancija	min. 12 meseci		
4	Miš	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	20
	Tip	Optični		
	Povezivanje	Žično		

	Garancija	min. 24 meseca		
5	Tastatura	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	20
	Slovni raspored	YU		
	Povezivanje	Žično		
	Garancija	min. 24 meseca		
6	Bežični firewall client ruter	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	4
	TP-Link TL-WR843N-PoE 300Mb/s bežični firewall client ruter 2.4GHz, 1 x WAN + 4 x LAN, eXtended Range ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
7	Lan Switch tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	LAN Switch TP-Link TL-SG3216, 16x10/100/1000Mbps+2xCombo100/1000 Mbps SFP/19"rack ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
8	Lan Switch tip 2	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	LAN Switch TP-Link TL-SG1008PE POE 8-port Gigabit+19' rackmount sa 8 portova POE ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
9	Računar tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	20
	Procesor	Intel pentium G4400, osnovna frekvencija 3.3 GHz, 2C/2T, 3MB Cache, 14nm ili ekvivalent		
	Čipset	Intel H110 ili ekvivalent		
	Memorija	min. 4GB DDR4; proširivo do 32GB		
	Grafička karta	Integrirana na procesoru/ploči		
	Diskovi	min. 120 GB SSD		
	Priključci na zadnjem panelu:	min. 1 x HDMI, 1 x DVI-D Dual Link, 1 x D-sub, 2 x PS/2, 6x USB od kojih minimum 2 USB 3.0, 1 x Gbit LAN, 3x3.5mm audio		
	Proširenja:	min 2 x USB 2.0, 2 x USB 3.0, 1 x Serijski port, 1 x Paralelni port, 1 x PCI Express 3.0, 2x PCI Express 2.0		
	Kućiste	Mini tower		
	Napajanje	min. 550W		
	Tastatura	USB		
	Miš	Optički USB		
	Sertifikati/Standardi	Energy Star, WEEE, RoHS		
	Garancija	min. 36 meseci proizvođačke garancije		
10	Monitor tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	Dimenzije ekrana	min. 21.5"		
	Rezolucija	min. 1.920 x 1.080		
	Odnos stranica	16:09		
	Odziv	max. 7ms		
	Osvežavanje	60 Hz		
	Statički kontrast (nativni)	min. 1000:1		
	Osvetljenje	min. 250 cd/m ²		
	Ugao gledanja	min. 178/178(H/V)		

	Priključci	min. 1x VGA, 1x DVI, 1x HDMI		
	Dimenzije			
	Sa postoljem	49.78 x 18.35 x 38.45 cm		
	Bez postolja	49.78 x 3.52 x 30.16 cm		
	Masa	2.44 kg (sa postoljem); 2.07 kg (bez postolja)		
	Garancija	min. 24 meseci garancije		
11	Monitor tip 2	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	Dimenzije ekrana	min. 23.8"		
	Rezolucija	min. 1.920 x 1.080		
	Odnos stranica	16:09		
	Odziv	max. 4ms		
	Statički kontrast (nativni)	min. 3000:1		
	Osvetljenje	min. 250 cd/m ²		
	Ugao gledanja	min. 178/178(H/V)		
	Priključci	min. 1x VGA, 1x DVI, 1x HDMI		
	Ostalo	Kesington sigurnosni konektor, 1 x 3.5mm audio ulaz		
	Zvučnici	min. 2 x 1W RMS		
	Garancija	min. 36 meseci proizvođačke garancije		
12	Televizor	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	Veličina	min. 55" (140cm)		
	Rezolucija	min. 4K - Ultra HD (3.840 x 2.160)		
	Tip	LCD		
	Pozadinsko osvetljenje	LED		
	Nativni kontrast	4.000:1		
	Odnos stranica	16:09		
	Digitalni signali	min. DVB-T, DVB-C, DVB-T2, DVB-S2, DVB-S		
	Video formati:	min. MKV, JPEG, BMP, PNG, MOV, MPG, VOB		
	Podržani audio formati	min. AAC, MP3, WMA, M4A, WAV, FLAC, MP2		
	Zvučnici	2x 10W RMS		
	Priključci:	min. 2x RF tip, 3 x HDMI, Komponentni YPbPr (3x RCA), Kompozitni (1x RCA), 1 x S/PDIF optički audio izlaz, 1 x 3.5mm audio izlaz, RJ-45 (Ethernet LAN), DVB-CI+ (Common Interface Plus)		
	Ostalo	min. Integrisani Wi-Fi, PVR snimanje digitalnih programa na eksternu memoriju preko USB priključka, Roditeljski nadzor, Time shift, Smart TV, Teletekst, VESA 400mm x 200mm, Equalizer, Dolby Digital Plus, Dolby Digital, Total Surround, Total Volume		
	Garancija	min. 24 meseca		
13	Zvučnici tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	Zvučnici 5.1 Genius SW-HF5.1 4600 ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
14	Zvučnici tip 2	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	10

	Sistem	min. 2.0		
	ukupna snaga	min. 4W RMS		
	Materijal	Drvo		
	Povezivanje:	žično 3.5mm audio		
	Garancija	min. 24 meseca		
15	Stampac tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	2
	HP M130a ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
16	Stampac tip 2	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	HP M130fn ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
17	Stampac tip 3	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3
	HP M102a ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
18	Stampac tip 4	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	Tip uređaja	Matrični štampač - passbook		
	Format	A4		
	Broj pinova	min. 24		
	Rezolucija štampe (dpi)	min. 94 cpl		
	Broj kopija	min. 1 original + 6 kopija		
	Brzina štampe	min. LQ: 130 cpi: 10 karaktera/s, NLQ: 195 cpi: 10 karaktera/s, Draft: 390 cpi: 10 karaktera/s, HighSpeed-Draft: 520 cpi: 10 karaktera/s, 585 cpi: 10 karaktera/s		
	Memorija	min. 128 kb		
	Bar kod standardi	min. Coda bar (NW-7), Code 128, Code 39, EAN-13, EAN-8, Industrial 2 of 5, Interleaved 2 of 5, UPC-A, UPC-E		
	Setovi karaktera	min. PC437, PC850, PC858, PC864, ISO-8859-1, ISO-8859-15		
	Emulacije	min. PR2, IBM PPDS, ESC/P		
	Kapacitet ribona	min. 5.000.000 karaktera		
	Portovi (standardni)	min. RS-232, Bidirectional parallel, USB 2.0 Type B		
	Podržani operativni sistemi	min. Windows 10, Windows 7, Windows 8, Windows Vista, Windows XP		
	Garancija	min. 12 meseci garancije		
19	Stampac tip 5		kom.	2
	HP M477fnw ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
20	Stampac tip 6		kom.	1
	HP M203dn ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
21	Skener tip 2		kom.	1
	HP SCANJET PRO 3000 S3			
	Garancija	min. 24 meseca		
22	SSD		kom.	5
	Kapacitet diska	min. 240GB		

	Sekvencionalno čitanje	min. 550MB/s		
	Sekvencionalan upis	min. 490MB/s		
	Garancija	min. 36 meseci		
23	Eksterni Hard disk	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	Format	2.5"		
	Kapacitet diska	min. 1TB		
	Povezivost	min. USB 3.0		
	Garancija	min. 24 meseca		
24	USB flash disk		kom.	20
	KINGSTON 16GB DataTraveler 100 Generation 3 USB 3.0 flash DT100G3/16GB ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
25	Telefax		kom.	1
	Philips PPF 631 ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
26	Laptop tip 1		kom.	2
	HP 250 G6 (1XN89EA) ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
27	Laptop tip 2		kom.	1
	HP 250 G6 (1WY58EA) ili odgovarajući			
	Garancija	min. 24 meseca		
28	Server	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	Procesor	min. Intel Xeon E5-2603 v4 ; 6 jezgara, 6 niti; osnovni takt min. 1.7GHz, 15MB Cache, 14nm ili ekvivalent		
	Memorija	min. 1x8GB DDR4, 2400MHz, proširivo do 768 GB		
	Hard disk	min. 1TB 7.200rpm SATA (Serverski disk) Hotplug proširivo do najmanje ukupno 8 x 3.5" Hotplug SATA/SAS diskova		
	Optički uređaj	bez		
	Kućiste	Tower		
	Napajanje	min. 495W sa mogućnošću dodavanja još jednog napajanja		
	Priključci i proširenja	min. 2 x 1Gbit LAN, 1 port za daljinsko nadgledanje servera, min. 4x PCIe 3.0 pune visine, 2 x PCIe 2.0 pune visine		
	RAID kontroler	hardverski RAID kontroler sa podrškom za raid modove: 0,1,5,10,50		
	Ostalo:	TPM 2.0		
	Garancija:	min. 36 meseci proizvođačke garancije sa reakcijom za najkasnije 24h.		
29	Memorija DIMM DDR4 4GB 2133MHz		kom.	2
	Kapacitet 4GB Brzina rada 2133MHz Latencija CL-15			
30	Podloga za miš		kom.	50

	Materijal: gornja strana: platnena; donja strana: anti-slip; prirodna guma pena + tkanina Boja površine: Crna Dimenzije: 26x22x0,2 cm Boja: Crna			
31	Kabl USB Printer tip 1		kom.	1
	Strana 1: USB A - klasičan Strana 2: USB B - printer Dužina kabla: 3.0m			
32	Kabl USB Printer tip 2		kom.	2
	Strana 1 USB A Strana 2 USB B Printer Dužina kabla 1.8m			
33	USB 2.0 Hub		kom.	1
	Konektori: 7 konektora USB 2.0 Format: PCI express Ostalo: 1 uzvodno, USB 2.0 tip B (ženski) priključak 7 nizvodno USB 2.0 Tipe A (žene) priključka (uključujući 2 brzo punjenje porta) Broj procesora: 480 Mbps USB 2.0 portovi: 7			
34	Adapter DVI na HDMI (musko/ženski)		kom.	1
	Model: DVI (M) na HDMI (Ž) Strana 1: DVI (muški) Strana 2: HDMI (ženski) Tip: Adapter			
35	HDMI(19) na HDMI(19) M/M kabl		kom.	1
	Strana 1: HDMI Strana 2: HDMI Tip: kabl Kategorija: HDMI(19) na HDMI(19) Dužina kabla: 1.8m			
36	Model: UTP LAN kabl punog preseka		kom.	2
	Kategorija: 5e, cat.5e Unshielded twisted pair Materijal: AWG24, standardna legura bakar (30%) -aluminijum CCA biadi-c Dužina kabla: 305m (1000ft) Boja: siva Kutija: 350x215x210mm			
37	Rek orman tip 1		kom.	4
	Netiks W6609 nazidni ili odgovarajući			
38	Rek orman tip 2		kom.	1
	rek orman stojeći Netiks E6621 ili odgovarajući			
39	Kućni audio sistem Sony MHC-V50D ili odgovarajući		kom.	1
40	Monitor tip 3	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3
	Dimenzije ekrana	min. 21.5"		
	Rezolucija	min. 1.920 x 1.080		

	Odnos stranica	16:09		
	Odziv	max. 5ms		
	Statički kontrast (nativni)	min. 3000:1		
	Osvetljenje	min. 250 cd/m ²		
	Ugao gledanja	min. 178/178(H/V)		
	Priključci	min. 1x VGA, 1x DVI ili 1x HDMI		
	Ostalo	Tilt, VESA mount (100mm x 100mm), Kesington sigurnosni konektor		
	Garancija	min. 36 meseci proizvođačke garancije		
41	Stampac tip 5	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	2
	Tip uređaja	Štampač		
	Funkcije	Laserska štampa		
	Način štampe	Monohromatski (b/w)		
	Format	≤ A4		
	Procesor	≥ 350 MHz		
	Brzina štampe (A4 bwp/min)	≥ 20 ppm		
	Vreme do izlaska prve strane (sec.)	≤ 9s		
	Rezolucija štampe (dpi)	≥ 600 dpi		
	Kapacitet memorije	≥ 32 MB		
	Podržana debljina papira	60-220g/m2 (min.) iz fioke za papir		
	Kapacitet kasete za papir (br.listova)	≥ 250		
	Izlazni kapacitet papira (br.listova)	≥ 150		
	Portovi (standardni)	USB 2.0 (Hi Speed)		
	Kapacitet potrošnog materijala	Pored uređaja potrebno je isporučiti i dovoljnu količinu originalnih tonera koji će obezbediti štampu od minimalno 500 strana * (zajedno sa inicijalnim tonerom)		
		Ostali originalni potrošni materijal (maintanace kits, image units, fotokonduktori, itd.) nepohodan za štampu minimalno 100.000 strana ** (zajedno sa inicijalnim potrošnim materijalom)		
	Naponski kabl	Da		
	Garancija	min. 24 meseca proizvođačke garancije		
	*	Prosečna vrednost deklarirana standardom ISO/IEC 19752, ili standardom koji primenjuje proizvođač, pod uslovom da pokrivenost nije manja od 5%		
	**	Ugradnju isporučenog potrošnog materijala u garantnom roku - maintainace kits, vrši Ponuđač o svom trošku u skladu sa procedurom za predaju koja se primenjuje za servisiranje uređaja u garantnom roku		
42	Štampač tip 6	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	Tip uređaja	A4 multifunkcijski laserski monohromatski 4-u-1 (štampač, skener, kopir, faks)		
	Brzina štampe	≥ 20ppm A4		
	Rezolucija štampe	≥ 1800 x 600 dpi		
	Rezolucija kopiranja	≥ 600 x 600 dpi		
	Rezolucija skeniranja	≥ 600 dpi		
	Vreme do štampe prve strane	≤ 9s		

	Vreme do prve kopije	≤ 15s		
	Procesor	≥ 390 MHz		
	Kapacitet memorije	≥ 64 MB		
	Ulazni kapacitet fioka za papir	≥ 250 listova A4		
	Podržana debljina papira	60-220g/m ² (min.)		
	Priključci	min. USB 2.0		
	SCAN opcije	min. TWAIN, WIA		
	Tip skeniranog dokumenta	TIFF, PDF, JPEG, BMP, PNG		
	Brzina skeniranja crno belo:	≥ 18 ppm		
	Brzina skeniranja u boji:	≥ 6 ppm		
	Ostalo	ADF, Zum 25% - 400%, Scan-once-copy-many, Elektronsko sortiranje, ID copy, Fax		
	Kapacitet potrošnog materijala	Pored uređaja potrebno je isporučiti i originalne rezervne tonere koji će obezbediti štampu od minimalno 700 strana A4 * (zajedno sa inicijalnim tonerom).		
		Ostali originalni potrošni materijal (maintanace kits, image units, fotokonduktori, drum units, developers, itd.) nepodan za štampu minimalno 100.000 strana A4 ** (zajedno sa inicijalnim potrošnim materijalom)		
	Garancija	min. 24 meseca proizvođačke garancije		
43	Tablet	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1
	Tip uređaja	Tablet		
	Mreže	850Mhz, 900Mhz, 1800Mhz, 1900Mhz, 2100Mhz, HSDPA, LTE,		
	Procesor	Octa-core Cortex-A53, 1900 MHz		
	Baterija Vrsta	Li-Ion		
	Kapacitet	4450 mAh		
	Ostalo	vibracija, kompas, akcelerometar, čitač otiska prsta,		
	Ekran Veličina	8 inča		
	Broj boja	(24-bit) 16.777.216 boja		
	Rezolucija	800x1280 piksela		
	Ostalo	osetljiv na dodir		
	Kamera Glavna	8 megapiksela		
	Orijentacija sočiva	sa zadnje strane		
	Rezolucija videa	(1080p) 1920x1080 piksela,		
	Ostalo	video zapis, blic, autofokus,		
	Pomoćna Orijentacija sočiva	sa prednje strane		
	Broj piksela senzora	5 megapiksela		
	Format melodija :	mp3, wav		
	Ostalo :	spikerfon		
	Otporan na udarce i padove sa 1.2 m,			
	RAM	3072 MB		
	Interna memorija kapacitet	16384 MB		
	Podržani formati	microSD (Trans Flash),		
	Maximalno podržano	200000 MB		

	Operativni sistem	Android v7.1:		
	Podržani formati :	aac, wav, mp3, mp4, flac, H.264,		
	Osnovne :	kalkulator, kalendar, štoperica, alarm,		
	Kablom na	USB Type-C 1.0, 3.5' audio,		
	Bežično	bluetooth 4.2,		
	Prenos podataka	GSM (9,6 Kb/s), GPRS (115 Kb/s), EDGE (236 Kb/s), HSDPA, LTE,		
	Podržane tehnologije	SMS, EMS, MMS, WiFi, GPS, GLONASS,		
44	Biometrijski čitač	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3
	Tip uređaja	Biometrijski čitač ličnih i vozačkih karata		
	Povezivanje	USB, podržava ISO7816 Class A, B and C (5V, 3V, 1.8V)		
	Ostalo	čita sa i piše na sve ISO 7816-1,2,3,4 microprocesorske kartice,		

Као доказ да нуди добра која су у складу са захтевима наручиоца, понуђач је у обавези да достави оверену и потписану спецификацију добара са техничким карактеристикама за добра која нуди у понуди, из које се недвосмислено може утврдити да нуди добра која су у складу са захтевом наручиоца. Уколико не достави захтевану спецификацију његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена:

Укупна цена без ПДВ-а служи само за упоређивање приспелих понуда. Количине наведене у техничкој спецификацији су оквирне. Стварне количине за испоруку ће се дефинисати у обострано потписаним појединачним уговорима или наруџбеницама, после потписивања оквирног споразума са једним Понуђачем.

Уговарање се врши по јединичним ценама из техничке спецификације која је саставни део оквирног споразума и количинама из обострано потписаног појединачног уговора или наруџбенице до укупне вредности оквирног споразума од 2.400.000,00 РСД.

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 2 – ПДА УРЕЂАЈИ

R.Br.	Opis		jed. mere	Okvirne količine
1	PDA uređaj	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3
	Vrsta prenosa podataka	GSM, GPRSEDGE 850/900/1800/1900 Mhz		
	Operativni sistem	min. Windows CE 6.0		
	Displej	Ekran na dodor max. dijagonale 3,5“		
	Rezolucija	Minimalno 480x640;		
	Procesor	Minimalno 1 Ghz		
	Ram memorija	512 MB		
	Rom memorija	Minimalno 8GB		
	Proširljivost memorije	до 32GB		
	Tastatura	Alfanumerička hardverska		
	Dodatni slot za meoriju	Mini SD podržano do 32GB		
	Interfejs minimalno	USB Host 2.0, USB Client 2.0 Bluetooth class 2, WiFi,GPS		
	opis baterije:			
	Tip	Punjiva (Li-ion или Li Polymer)		
	Trajnost	Minimalno 8 časova		
	Kapacitet	Minimalno 3400 mA 3.7V		
	Otpornost na udarce	Pad sa visine min. 2,0 m		
	Antena	Unutrašnja		
	Kategorija otpornosti	Minimalno IP65		
	Dimenzije	Maksimalna duž. Vis. Šir. 167X76x26 mm		
	Težina	do 335 grama uključujući bateriju		
	Услови рада			
	Temperatura najviša do	-20°C		
	Temperatura najniža do:	+60 °C		
	Vlažnost	95,00%		
	Prateća oprema			
	Pinjač	Standardni za uređaj sa maksimalnim vremenom, punjenjem baterija do 4 sata. Postolje sa punjenjem uređaja i dodatne baterije istovremeno		
	Baterija	Minimalno 3400 mA 3.7V 1 kom.		
	Olovka	Stajlus pen		
2	Mobilni printer	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3
	Rezolucija	Ne manja od 8 dots/mm		
	Brzina štampanja	Ne manja od 80 mm / sec		
	Interfejs	Bluetooth		
	Interfejs opciono	RS 232		
	Baterija	Li-ion ili Li Polymer		
	Tip punjiva	baterija		
	Trajnost	Ne manje od 1h kontinualnog štampanja		
	Kapacitet	Ne manje od 1150mAh		
	Vrsta štampe	Tekstualna i grafička		

3	Širina papira Eksterni optički uređaj	do 58 mm širina trake Minimalne tehničke karakteristike	kom	1
	Tip uređaja	Eksterni CD/DVD čitač i CD/DVD pisac		
	Brzina čitanja:	8x (DVD-R / RW / ROM, DVD + R DL, DVD + R / + RW / Double), 6x (DVD-R DL), 5x (DVD-RAM), 4x (DVD-Video (CSS)), 24x (CD-R / RW / ROM, CD-DA (DAE))		
	Brzina pisanja:	8x (DVD + R, DVD + RW), 6x (DVD-R (SL / DL), DVD-RW, DVD + R Double Layer), 5x (DVD-RAM) 24x CD-R		
	Buffer:	1MB		
	Pozicija:	Eksterni		
	Konekcija:	USB 2.0		
	Podržani operativni sistemi:	Windows 10		

Као доказ да нуди добра која су у складу са захтевима наручиоца, понуђач је у обавези да достави оверену и потписану спецификацију добара са техничким карактеристикама за добра која нуди у понуди, из које се недвосмислено може утврдити да нуди добра која су у складу са захтевом наручиоца. Уколико не достави захтевану спецификацију његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

За ПДА уређај и мобилни принтер уз понуду приложити потврду произвођача да Понуђач нуди опрему која одговара минималним техничким карактеристикама захтеваним у Конкурсној документацији насловљену на Наручиоца са наведеним бројем набавке.

Напомена:

Укупна цена без ПДВ-а служи само за упоређивање приспелих понуда. Количине наведене у техничкој спецификацији су оквирне. Стварне количине за испоруку ће се дефинисати у обострано потписаним појединачним уговорима или наруџбеницама, после потписивања оквирног споразума са једним Понуђачем.

Уговарање се врши по јединичним ценама из техничке спецификације која је саставни део оквирног споразума и количинама из обострано потписаног појединачног уговора или наруџбенице до укупне вредности оквирног споразума од 700.000,00 РСД.

М.П

Потпис овлашћеног лица

IV– УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**члан 75. став 1. тачка 1) Закона**);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело превара (**члан 75. став 1. тачка 2) Закона**);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**члан 75. став 1. тачка 4) Закона**);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**члан 75. став 2. Закона**).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

Наручилац не захтева додатне услове.

1.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

1.4 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- 1) Услов из члан 75. став 1. тачка 1) Закона - **Доказ:** извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из Привредног суда.
- 2) Услов из члана 75. став 1. тачка 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4) Услов из члана 75. став 2. Закона - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац 7). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Наручилац не захтева додатне услове.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи могу, у складу са одредбама члана 77. став 4. Закона, уместо обавезних и додатних услова за учествовање, доставити изјаву, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђују да испуњавају тражене услове, осим услова из члана 75, став 1. тачка 5) (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом).

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог Закона, Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача (члан 79. став 2. Закона).

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави копију захтеваних доказа о испуњености услова или (уколико то наручилац то захтева) на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 2. и 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив и седиште понуђача)
у поступку јавне набавке _____ (навести предмет
јавне набавке) број 1.1.26/2018 (навести редни број јавне набавке), испуњава све услове из чл. 75.
Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив и седиште подизвођача)
у поступку јавне набавке _____ (навести предмет јавне
набавке) број 1.1.26/2018 (навести број јавне набавке), испуњава све услове из чл. 75. Закона,
односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица подизвођача и оверена печатом.

V – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуду саставити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка, Трг братства јединства 40, са назнаком: «**Понуда за јавну набавку добра, ЈНМВ бр. 1.1.26/2018 – НЕ ОТВАРАТИ**».

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.06.2018.** године, до 10,00 часова. Отварање понуда обавиће се истог дана након истека рока за достављање понуда у 11,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Таква понуда биће враћена понуђачу не отворена.

Понуда мора да садржи:

- конкурсну документацију са свим обрасцима који се налазе у њој, попуњење, потписане и печатом оверене од стране одговорног лица понуђача.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, или група може да одреди једног понуђача за потпис и оверу образаца, изузев образаца Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписива печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев наведених образаца) наведено треба да дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а коју чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован по партијама.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка, Трг братства јединства 40, са знаком:

**“Измена понуде за јавну набавку–Рачунарска опрема, ЈНМВ број 1.1.26/18 – НЕ ОТВАРАТИ”,
или**

**“Допуна понуде за јавну набавку–Рачунарска опрема, ЈНМВ број 1.1.26/18 – НЕ ОТВАРАТИ”,
или**

**“Опозив понуде за јавну набавку–Рачунарска опрема, ЈНМВ број 1.1.26/18 – НЕ ОТВАРАТИ”,
или**

“Измена и допуна понуде за јавну набавку – Рачунарска опрема, ЈНМВ број 1.1.26/18– НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 2), понуђач наводи на који начин подноси понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 2) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум који се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. става 4. тачка 1) и 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законима.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања: не може бити краћи од 15 и дужи од 45 дана од дана пријема исправне фактуре, на основу документа који испоставља Понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Понуда Понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.

9.2 Захтеви у погледу рока испоруке

Рок испоруке: до ____ (максимум 10) дана од пријема писаног захтева за испоруку;

Место испоруке: На адреси наручиоца – Бачка Паланка

9.3 Захтеви у погледу гарантног рока:

Гарантни рок: у складу са гаранцијом коју даје произвођач, како је наведено у техничкој спецификацији.

9.4 Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5 Други захтеви

Наручилац нема других захтева.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

За добро извршење посла-оквирни споразум

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверене печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 13 месеци од обостраног потписивања оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Изабрани понуђач закључе по основу оквирног споразума.

За добро извршење посла-појединачан уговор о јавној набавци закључен на основу овог оквирног споразума

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора или наруџбенице на основу оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверене печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а., са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да Изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

За отклањање грешака у гарантном року

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку испоруке добара, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности услуга из појединачног уговора који закључе Наручилац и Изабрани понуђач. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју

Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице тече од дана последње извршене примопредаје добара, и траје 5 (пет) дана дуже од истека гарантног рока. Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Изабрани понуђач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке.

Уколико уговорена вредност појединачног уговора закљученог на основу овог оквирног споразума није већа од износа из члана 39. став 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац може одлучити да по појединачном уговору не уговара средства обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, путем поште на адресу ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка Трг братства јединства 40, на е-маил: dukic@komunalprojekt.rs, или на факс 021 6042-241. најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације се упућују са напоменом «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације» **ЈНМВ бр. 1.1.26/2018.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде, телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШЕЊЕ КОНТРОЛЕ

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена (**Рангира се укупна цена без ПДВ-а из обрасца 2, тачка 5.1**)

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

У случају да постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, наручилац ће доделити оквирни споразум понуђачу понуди краћи рок испоруке.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошљицом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговор, одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона у износу од 60.000,00 динара .

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1., или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће оквирни споразум доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ године, за ЈНМВ 1.1.26/2018

Рачунарска опрема

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Име контакт особе:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача:	
Назив банке:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Електронска адреса понуђача Е-маил:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу «Подаци о подизвођачу» попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу «Подаци о учеснику у заједничкој понуди» попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Рачунарска опрема

		ПАРТИЈА 1	ПАРТИЈА 2
5.1	Укупна вредност понуде динара без ПДВ-а		
5.2	Укупна вредност понуде динара са ПДВ-ом		
5.3	Рок и начин плаћања	_____ (минимум од 15 а максимум 45 дана) од дана пријема исправне фактуре, на основу документа који испоставља Понуђач, а којим је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача. Понуда Понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива	
5.4	Рок испоруке	до _____ (максимум 10) дана од пријема писаног захтева за испоруку;	
5.5	Место испоруке	На адреси наручиоца – Бачка Паланка	
5.6	Гарантни рок	Гарантни рок: у складу са гаранцијом коју даје произвођач, како је наведено у техничкој спецификацији.	
5.7	Рок важења понуде	Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

VII – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 1

R.Br.	Opis	jed. mere	Okvirne količine	jed. cena bez PDV	jed. cena sa PDV	ukupna cena bez PDV	ukupna vena sa PDV
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Grafička karta	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1			
	Radni takt	min. 1.400MHz					
	Memorija	min. 2GB DDR5					
	Širina memorijske magistrale	min. 128bit					
	Takt memorije	min. 7.000MHz					
	Video izlazi	min. 1x VGA, 1 x DVI, 1 x DP					
	povezivanje zsa matičnom pločom	min. PCI-Express 3.0					
	Multi-view	min. 3 monitora					
	Garancija	min. 36 meseci					
2	Napajanje	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3			
	Snaga	min. 500W					
	Tip	ATX, Active PFC					
	Efikasnost pri 100% opterećenja	min. 80%					
	Sistemi zaštite	min. OVP (Over Voltage Protection), UVP (Under Voltage Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), AFC (Automatic Fanspeed Control)					
	Konektori	min. 3 x SATA, 2 x Molex					
	Dimenzije ventilatora	min 12x12cm					
	Garancija	min. 24 meseca					
3	Skener tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	2			
	Tip	Flatbed					
	Format	A4					
	Senzor:	CIS (Contact Image Sensor)					
	Lampa:	White LED					

	Dubina boja:	min. 48-bit Color						
	Nativna rezolucija:	4.800dpi x 4.800dpi						
	Podržane rezolucije:	50dpi - 6.400dpi						
	Preview strane:	max. 10 sekundi						
	Brzina skeniranja monohromatsko:	min. 6ppm (A4, 300dpi), 5ppm (A4, 600dpi)						
	Brzina skeniranja U boji:	min. 6ppm (A4, 300dpi), 2.07ppm (A4, 600dpi)						
	Dodatne opcije:	Skeniranje u PDF						
	Povezivanje:	min. 1 x USB 2.0						
	Garancija	min. 12 meseci						
4	Miš	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	20				
	Tip	Optični						
	Povezivanje	Žično						
	Garancija	min. 24 meseca						
5	Tastatura	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	20				
	Slovni raspored	YU						
	Povezivanje	Žično						
	Garancija	min. 24 meseca						
6	Bežični firewall client ruter	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	4				
	TP-Link TL-WR843N-PoE 300Mb/s bežični firewall client ruter 2.4GHz, 1 x WAN + 4 x LAN, eXtended Range ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
7	Lan Switch tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	LAN Switch TP-Link TL-SG3216, 16x10/100/1000Mbps+2xCombo 100/1000Mbps SFP/19"rack ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
8	Lan Switch tip 2	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	LAN Switch TP-Link TL-SG1008PE POE 8-port Gigabit+19" rackmount sa 8							

	portova POE ili odgovarajuci							
	Garancija	min. 24 meseca						
9	Računar tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	20				
	Procesor	Intel pentium G4400, osnovna frekvencija 3.3 GHz, 2C/2T, 3MB Cache, 14nm ili ekvivalent						
	Čipset	Intel H110 ili ekvivalent						
	Memorija	min. 4GB DDR4; proširivo do 32GB						
	Grafička karta	Integrirana na procesoru/ploči						
	Diskovi	min. 120 GB SSD						
	Priključci na zadnjem panelu:	min. 1 x HDMI, 1 x DVI-D Dual Link, 1 x D-sub, 2 x PS/2, 6x USB od kojih minimum 2 USB 3.0, 1 x Gbit LAN, 3x3.5mm audio						
	Proširenja:	min 2 x USB 2.0, 2 x USB 3.0, 1 x Serijski port, 1 x Paralelni port, 1 x PCI Express 3.0, 2x PCI Express 2.0						
	Kućiste	Mini tower						
	Napajanje	min. 550W						
	Tastatura	USB						
	Miš	Optički USB						
	Sertifikati/Standardi	Energy Star, WEEE, RoHS						
	Garancija	min. 36 meseci proizvođačke garancije						
10	Monitor tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	Dimenzije ekrana	min. 21.5"						
	Rezolucija	min. 1.920 x 1.080						
	Odnos stranica	16:09						
	Odziv	max. 7ms						
	Osvežavanje	60 Hz						
	Statički kontrast (nativni)	min. 1000:1						
	Osvetljenje	min. 250 cd/m²						
	Ugao gledanja	min. 178/178(H/V)						
	Priključci	min. 1x VGA, 1x DVI, 1x HDMI						
	Dimenzije							
	Sa postoljem	49.78 x 18.35 x 38.45 cm						

	Bez postolja	49.78 x 3.52 x 30.16 cm						
	Masa	2.44 kg (sa postoljem); 2.07 kg (bez postolja)						
	Garancija	min. 24 meseci garancije						
11	Monitor tip 2	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	Dimenzije ekrana	min. 23.8"						
	Rezolucija	min. 1.920 x 1.080						
	Odnos stranica	16:09						
	Odziv	max. 4ms						
	Statički kontrast (nativni)	min. 3000:1						
	Osvetljenje	min. 250 cd/m ²						
	Ugao gledanja	min. 178/178(H/V)						
	Priključci	min. 1x VGA, 1x DVI, 1x HDMI						
	Ostalo	Kesington sigurnosni konektor, 1 x 3.5mm audio ulaz						
	Zvučnici	min. 2 x 1W RMS						
	Garancija	min. 36 meseci proizvođačke garancije						
12	Televizor	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	Veličina	min. 55" (140cm)						
	Rezolucija	min. 4K - Ultra HD (3.840 x 2.160)						
	Tip	LCD						
	Pozadinsko osvetljenje	LED						
	Nativni kontrast	4.000:1						
	Odnos stranica	16:09						
	Digitalni signali	min. DVB-T, DVB-C, DVB-T2, DVB-S2, DVB-S						
	Video formati:	min. MKV, JPEG, BMP, PNG, MOV, MPG, VOB						
	Podržani audio formati	min. AAC, MP3, WMA, M4A, WAV, FLAC, MP2						
	Zvučnici	2x 10W RMS						
	Priključci:	min. 2x RF tip, 3 x HDMI, Komponentni YPbPr (3x RCA), Kompozitni (1x RCA), 1 x S/PDIF optički audio izlaz, 1 x 3.5mm audio izlaz, RJ-45 (Ethernet LAN), DVB-						

	Ostalo	CI+ (Common Interface Plus) min. Integrisani Wi-Fi, PVR snimanje digitalnih programa na eksternu memoriju preko USB priključka, Roditeljski nadzor, Time shift, Smart TV, Teletekst, VESA 400mm x 200mm, Equalizer, Dolby Digital Plus, Dolby Digital, Total Surround, Total Volume						
	Garancija	min. 24 meseca						
13	Zvučnici tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	Zvučnici 5.1 Genius SW-HF5.1 4600 ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
14	Zvučnici tip 2	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	10				
	Sistem	min. 2.0						
	ukupna snaga	min. 4W RMS						
	Materijal	Drvo						
	Povezivanje:	žično 3.5mm audio						
	Garancija	min. 24 meseca						
15	Stampac tip 1	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	2				
	HP M130a ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
16	Stampac tip 2	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	HP M130fn ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
17	Stampac tip 3	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3				
	HP M102a ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
18	Stampac tip 4	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	Tip uređaja	Matrični štampač - passbook						
	Format	A4						
	Broj pinova	min. 24						
	Rezolucija štampe (dpi)	min. 94 cpl						
	Broj kopija	min. 1 original + 6 kopija						

	Brzina štampe	min. LQ: 130 cpi: 10 karaktera/s, NLQ: 195 cpi: 10 karaktera/s, Draft: 390 cpi: 10 karaktera/s, HighSpeed-Draft: 520 cpi: 10 karaktera/s, 585 cpi: 10 karaktera/s						
	Memorija	min. 128 kb						
	Bar kod standardi	min. Coda bar (NW-7), Code 128, Code 39, EAN-13, EAN-8, Industrial 2 of 5, Interleaved 2 of 5, UPC-A, UPC-E						
	Setovi karaktera	min. PC437, PC850, PC858, PC864, ISO-8859-1, ISO-8859-15						
	Emulacije	min. PR2, IBM PPDS, ESC/P						
	Kapacitet ribona	min. 5.000.000 karaktera						
	Portovi (standardni)	min. RS-232, Bidirectional parallel, USB 2.0 Type B						
	Podržani operativni sistemi	min. Windows 10, Windows 7, Windows 8, Windows Vista, Windows XP						
	Garancija	min. 12 meseci garancije						
19	Stampac tip 5		kom.	2				
	HP M477fnw ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
20	Stampac tip 6		kom.	1				
	HP M203dn ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
21	Skener tip 2		kom.	1				
	HP SCANJET PRO 3000 S3							
	Garancija	min. 24 meseca						
22	SSD		kom.	5				
	Kapacitet diska	min. 240GB						
	Sekvencionalno čitanje	min. 550MB/s						
	Sekvencionalan upis	min. 490MB/s						
	Garancija	min. 36 meseci						
23	Eksterni Hard disk	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	Format	2.5"						

	Kapacitet diska	min. 1TB						
	Povezivost	min. USB 3.0						
	Garancija	min. 24 meseca						
24	USB flash disk		kom.	20				
	KINGSTON 16GB DataTraveler 100 Generation 3 USB 3.0 flash DT100G3/16GB ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
25	Telefax		kom.	1				
	Philips PPF 631 ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
26	Laptop tip 1		kom.	2				
	HP 250 G6 (1XN89EA) ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
27	Laptop tip 2		kom.	1				
	HP 250 G6 (1WY58EA) ili odgovarajući							
	Garancija	min. 24 meseca						
28	Server	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	Procesor	min. Intel Xeon E5-2603 v4 ; 6 jezgara, 6 niti; osnovni takt min. 1.7GHz, 15MB Cache, 14nm <i>ili ekvivalent</i>						
	Memorija	min. 1x8GB DDR4, 2400MHz, proširivo do 768 GB						
	Hard disk	min. 1TB 7.200rpm SATA (Serverski disk) Hotplug proširivo do najmanje ukupno 8 x 3.5" Hotplug SATA/SAS diskova						
	Optički uređaj	bez						
	Kućiste	Tower						
	Napajanje	min. 495W sa mogućnošću dodavanja još jednog napajanja						
	Priključci i proširenja	min. 2 x 1Gbit LAN, 1 port za daljinsko nadgledanje servera, min. 4x PCIe 3.0 pune visine, 2 x PCIe 2.0 pune visine						

	RAID kontroler	hardverski RAID kontroler sa podrškom za raid modove: 0,1,5,10,50						
	Ostalo:	TPM 2.0						
	Garancija:	min. 36 meseci proizvođačke garancije sa reakcijom za najkasnije 24h.						
29	Memorija DIMM DDR4 4GB 2133MHz		kom.	2				
	Kapacitet 4GB Brzina rada 2133MHz Latencija CL-15							
30	Podloga za miš		kom.	50				
	Materijal: gornja strana: platnena; donja strana: anti-slip; prirodna guma pena + tkanina Boja površine: Crna Dimenzije: 26x22x0,2 cm Boja: Crna							
31	Kabl USB Printer tip 1		kom.	1				
	Strana 1: USB A - klasičan Strana 2: USB B - printer Dužina kabla: 3.0m							
32	Kabl USB Printer tip 2		kom.	2				
	Strana 1 USB A Strana 2 USB B Printer Dužina kabla 1.8m							
33	USB 2.0 Hub		kom.	1				
	Konektori: 7 konektora USB 2.0 Format: PCI express Ostalo: 1 uzvodno, USB 2.0 tip B (ženski) priključak 7 nizvodno USB 2.0 Tipe A (žene) priključka (uključujući 2 brzo punjenje porta) Broj procesora: 480 Mbps USB 2.0 portovi: 7							
34	Adapter DVI na HDMI (musko/ženski)		kom.	1				

	Model: DVI (M) na HDMI (Ž) Strana 1: DVI (muški) Strana 2: HDMI (ženski) Tip: Adapter							
35	HDMI(19) na HDMI(19) M/M kabl		kom.	1				
	Strana 1: HDMI Strana 2: HDMI Tip: kabl Kategorija: HDMI(19) na HDMI(19) Dužina kabla: 1.8m							
36	Model: UTP LAN kabl punog preseka		kom.	2				
	Kategorija: 5e, cat.5e Unshielded twisted pair Materijal: AWG24, standardna legura bakar (30%) -aluminijum CCA biadi-c Dužina kabla: 305m (1000ft) Boja: siva Kutija: 350x215x210mm							
37	Rek orman tip 1		kom.	4				
	Netiks W6609 nazidni ili odgovarajući							
38	Rek orman tip 2		kom.	1				
	rek orman stojeći Netiks E6621 ili odgovarajući							
39	Kućni audio sistem Sony MHC- V50D ili odgovarajući		kom.	1				
40	Monitor tip 3	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3				
	Dimenzije ekrana	min. 21.5"						
	Rezolucija	min. 1.920 x 1.080						
	Odnos stranica	16:09						
	Odziv	max. 5ms						
	Statički kontrast (nativni)	min. 3000:1						
	Osvetljenje	min. 250 cd/m²						
	Ugao gledanja	min. 178/178(H/V)						
	Priključci	min. 1x VGA, 1x DVI ili 1x HDMI						

	Ostalo	Tilt, VESA mount (100mm x 100mm), Kensington sigurnosni konektor						
	Garancija	min. 36 meseci proizvođačke garancije						
41	Stampac tip 5	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	2				
	Tip uređaja	Štampač						
	Funkcije	Laserska štampa						
	Način štampe	Monohromatski (b/w)						
	Format	≤ A4						
	Procesor	≥ 350 MHz						
	Brzina štampe (A4 bwp/min)	≥ 20 ppm						
	Vreme do izlaska prve strane (sec.)	≤ 9s						
	Rezolucija štampe (dpi)	≥ 600 dpi						
	Kapacitet memorije	≥ 32 MB						
	Podržana debljina papira	60-220g/m2 (min.) iz fioke za papir						
	Kapacitet kasete za papir (br.listova)	≥ 250						
	Izlazni kapacitet papira (br.listova)	≥ 150						
	Portovi (standardni)	USB 2.0 (Hi Speed)						
	Kapacitet potrošnog materijala	Pored uređaja potrebno je isporučiti i dovoljnu količinu originalnih tonera koji će obezbediti štampu od minimalno 500 strana * (zajedno sa inicijalnim tonerom)						
		Ostali originalni potrošni materijal (maintanace kits, image units, fotokonduktori, itd.) nepohodan za štampu minimalno 100.000 strana ** (zajedno sa incijalnim potrošnim materijalom)						
	Naponski kabl	Da						
	Garancija	min. 24 meseca proizvođačke garancije						
	*	Prosečna vrednost deklarirana standardom ISO/IEC 19752, ili standardom koji primenjuje proizvođač, pod uslovom da						

		pokrivenost nije manja od 5%						
	**	Ugradnju isporučenog potrošnog materijala u garantnom roku - maintainance kits, vrši Ponuđač o svom trošku u skladu sa procedurom za predaju koja se primenjuje za servisiranje uređaja u garantnom roku						
42	Štampac tip 6	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	Tip uređaja	A4 multifunkcijski laserski monohromatski 4-u-1 (šampač, skener, kopir, faks)						
	Brzina štampe	≥ 20ppm A4						
	Rezolucija štampe	≥ 1800 x 600 dpi						
	Rezolucija kopiranja	≥ 600 x 600 dpi						
	Rezolucija skeniranja	≥ 600 dpi						
	Vreme do štampe prve strane	≤ 9s						
	Vreme do prve kopije	≤ 15s						
	Procesor	≥ 390 MHz						
	Kapacitet memorije	≥ 64 MB						
	Ulazni kapacitet fioka za papir	≥ 250 listova A4						
	Podržana debljina papira	60-220g/m² (min.)						
	Priključci	min. USB 2.0						
	SCAN opcije	min. TWAIN, WIA						
	Tip skeniranog dokumenta	TIFF, PDF, JPEG, BMP, PNG						
	Brzina skeniranja crno belo:	≥ 18 ppm						
	Brzina skeniranja u boji:	≥ 6 ppm						
	Ostalo	ADF, Zum 25% - 400%, Scan-once-copy-many, Elektronsko sortiranje, ID copy, Fax						
	Kapacitet potrošnog materijala	Pored uređaja potrebno je isporučiti i originalne rezervne tonere koji će obezbediti štampu od minimalno 700 strana A4 * (zajedno sa inicijalnim tonerom).						

		Ostali originalni potrošni materijal (maintanace kits, image units, fotokonduktori, drum units, developers, itd.) nephodan za štampu minimalno 100.000 strana A4 ** (zajedno sa incijalnim potrošnim materijalom)						
	Garancija	min. 24 meseca proizvođačke garancije						
43	Tablet	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	1				
	Tip uređaja	Tablet						
	Mreže	850Mhz, 900Mhz, 1800Mhz, 1900Mhz, 2100Mhz, HSDPA, LTE,						
	Procesor	Octa-core Cortex-A53, 1900 MHz						
	Baterija Vrsta	Li-Ion						
	Kapacitet	4450 mAh						
	Ostalo	vibracija, kompas, akcelerometar, čitač otiska prsta,						
	Ekran Veličina	8 inča						
	Broj boja	(24-bit) 16.777.216 boja						
	Rezolucija	800x1280 piksela						
	Ostalo	osetljiv na dodir						
	Kamera Glavna	8 megapiksela						
	Orijentacija sočiva	sa zadnje strane						
	Rezolucija videa	(1080p) 1920x1080 piksela,						
	Ostalo	video zapis, blic, autofokus,						
	Pomoćna Orijentacija sočiva	sa prednje strane						
	Broj piksela senzora	5 megapiksela						
	Format melodija :	mp3, wav						
	Ostalo :	spikerfon						
	Otporan na udarce i padove sa 1.2 m,							
	RAM	3072 MB						
	Interna memorija kapacitet	16384 MB						
	Podržani formati	microSD (Trans Flash),						
	Maximalno podržano	200000 MB						

	Operativni sistem	Android v7.1:						
	Podržani formati :	aac, wav, mp3, mp4, flac, H.264,						
	Osnovne :	kalkulator, kalendar, štoperica, alarm,						
	Kablom na	USB Type-C 1.0, 3.5' audio,						
	Bežično	bluetooth 4.2,						
	Prenos podataka	GSM (9,6 Kb/s), GPRS (115 Kb/s), EDGE (236 Kb/s), HSDPA, LTE,						
	Podržane tehnologije	SMS, EMS, MMS, WiFi, GPS, GLONASS,						
44	Biometrijski čitač	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3				
	Tip uređaja	Biometrijski čitač ličnih i vozačkih karata						
	Povezivanje	USB, podržava ISO7816 Class A, B and C (5V, 3V, 1.8V)						
	Ostalo	čita sa i piše na sve ISO 7816-1,2,3,4 microprocesorske kartice,						
UKUPNO:								

Напомена:

- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна);
- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач предметну позицију не нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону 5. табеле уписати јединичну цену без ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колону 6. табеле уписати јединичну цену са ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колону 7. табеле уписати укупну цену без ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке и укупно;
- У колону 8. табеле уписати укупну цену са ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке и укупно.

Датум

МП

Одговорно лице:

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

ПАРТИЈА 2

R.Br.	Opis		jed. mere	Okvirne količine	jed. cena bez PDV	jed. cena sa PDV	ukupna cena bez PDV	ukupna vena sa PDV
1	2		3	4	5	6	7	8
1	PDA uređaj	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3				
	Vrsta prenosa podataka	GSM, GPRSEDGE 850/900/1800/1900 Mhz						
	Operativni sistem	min. Windows CE 6.0						
	Displej	Ekran na dodor max. dijagonale 3,5“						
	Rezolucija	Minimalno 480x640;						
	Procesor	Minimalno 1 Ghz						
	Ram memorija	512 MB						
	Rom memorija	Minimalno 8GB						
	Proširljivost memorije	до 32GB						
	Tastatura	Alfanumerička hardverska						
	Dodatni slot za meoriju	Mini SD podržano do 32GB						
	Interfejs minimalno	USB Host 2.0, USB Client 2.0 Bluetooth class 2, WiFi,GPS						
	opis baterije:							
	Tip	Punjiva (Li-ion или Li Polymer)						
	Trajnost	Minimalno 8 časova						
	Kapacitet	Minimalno 3400 mA 3.7V						
	Otpornost na udarce	Pad sa visine min. 2,0 m						
	Antena	Unutrašnja						
	Kategorija otpornosti	Minimalno IP65						
	Dimenzije	Maksimalna duž. Vis. Šir. 167X76x26 mm						
	Težina	do 335 grama uključujući bateriju						
	Услови рада							
	Temperatura najviša do	-20°C						
	Temperatura najniža do:	+60 °C						
	Vlažnost	95,00%						
	Prateća oprema							

	Pinjač	Standardni za uređaj sa maksimalnim vremenom, punjenjem baterija do 4 sata. Postolje sa punjenjem uređaja i dodatne baterije istovremeno						
	Baterija	Minimalno 3400 mA 3.7V 1 kom.						
	Olovka	Stajlus pen						
2	Mobilni printer	Minimalne tehničke karakteristike	kom.	3				
	Rezolucija	Ne manja od 8 dots/mm						
	Brzina štampanja	Ne manja od 80 mm / sec						
	Interfejs	Bluetooth						
	Interfejs opciono	RS 232						
	Baterija	Li-ion ili Li Polymer						
	Tip punjiva	baterija						
	Trajnost	Ne manje od 1h kontinualnog štampanja						
	Kapacitet	Ne manje od 1150mAh						
	Vrsta štampe	Tekstualna i grafička						
	Širina papira	do 58 mm širina trake						
3	Eksterni optički uređaj	Minimalne tehničke karakteristike	kom	1				
	Tip uređaja	Eksterni CD/DVD čitač i CD/DVD pisač						
	Brzina čitanja:	8x (DVD-R / RW / ROM, DVD + R DL, DVD + R / + RW / Double), 6x (DVD-R DL), 5x (DVD-RAM), 4x (DVD-Video (CSS)), 24x (CD-R / RW / ROM, CD-DA (DAE))						
	Brzina pisanja:	8x (DVD + R, DVD + RW), 6x (DVD-R (SL / DL), DVD-RW, DVD + R Double Layer), 5x (DVD-RAM) 24x CD-R						
	Buffer:	1MB						
	Pozicija:	Eksterni						
	Konekcija:	USB 2.0						
	Podržani operativni sistemi:	Windows 10						

Напомена:

- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна);
- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач предметну позицију не нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону 5. табеле уписати јединичну цену без ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колону 6. табеле уписати јединичну цену са ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колону 7. табеле уписати укупну цену без ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке и укупно;
- У колону 8. табеле уписати укупну цену са ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке и укупно.

Датум

МП

Одговорно лице:

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

VIII – МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

ЈКП «Комуналпројект» са седиштем у Бачкој Паланци, улица Трг братства јединства 40, ПИБ: 100495492, Матични број: 08081255, Број рачуна: 170-0030022435000-60 Назив банке: Uni Credit банка, Телефон: 021 755 0 100 Телефакс: 021 6042 241, кога заступа директор Александар Богуновић (у даљем тексту: Наручилац)

и _____, са седиштем у _____,
улица _____, ПИБ: _____, Матични број: _____,
Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
Телефон: _____ Телефакс: _____
кога заступа: _____,

остали чланови групе понуђача:

_____, са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, Матични број: _____,
Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
Телефон: _____ Телефакс: _____
ког заступа: _____,

(у даљем тексту: Добављач)

закључују у Бачкој Паланци следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА Рачунарска опрема

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15, 168/15; у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 1.1.26/2018 – **Рачунарска опрема, партија _____**, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;
- да је Добављач доставио Понуду бр. _____ од _____, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача);
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице о јавној набавци Добављачу;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице о јавној набавци Добављачу, на основу овог оквирног споразума;

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара између Наручиоца и Добављача, или издавање наруџбенице о јавној набавци Добављачу, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку број 1.1.26/2018 – **Рачунарска опрема**, Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација добара са јединичним ценама, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Количине добара у спецификацији су оквирне, док ће се стварне количине дефинисати појединачним уговорима о јавној набавци или у наруџбеницама о јавној набавци.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Добављач наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 1 (једне) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се закључивање више појединачних уговора, или издавање више наруџбеница Добављачу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ

Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи:

_____ динара (словима: _____ и 00/100), без урачунатог ПДВ-а. (уписати вредност партије)

Јединичне цене добара исказане су у Понуди Добављача без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови које Добављача има у реализацији предметне јавне набавке.

ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Стране из Оквирног споразума су сагласне да, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог Оквирног споразума без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупне вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става стране из Оквирног споразума ће закључити анекс овог Оквирног споразума, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА ИЛИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће са Испоручиоцем закључити појединачни уговор о јавној набавци или издати наруџбеницу о јавној набавци Добављачу.

При закључивању појединачних уговора или издавању наруџбенице о јавној набавци Добављачу не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Наручилац ће појединачне набавке реализовати закључивањем уговора или издавањем наруџбенице Додављачу.

Члан 6.

Уговор о јавној набавци или наруџбеница о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке и уградње, гарантног рока и остало.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће цену добара плаћати Додављачу у року од _____ (минимум 15, а максимум 45) дана од дана пријема исправног рачуна, на основу обострано потписаног уговора, или наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Додављач је дужан да рачуне за испоручена добра достави Наручиоцу на адресу: ЈКП „Комуналпројект“, Бачка Паланка, улица Трг братства јединства 40.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Додављач је дужан да испоручи добра у року од _____ (максимум 10) дана од дана пријема писаног захтева за испоруку.

Место испоруке – магацин наручиоца.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 9.

Испоручилац гарантује за квалитет испоручених и уграђених добара, са гарантним који даје произвођач а у складу са техничком спецификацијом.

Испоручилац је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА И ПРИЈЕМ ДОБАРА

Члан 10.

Додављач се обавезује да уговорена добра испоручи у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту добара.

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара на основу обострано потписаног уговора или појединачне наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Примопредаја добара извршиће се на месту испоруке на основу отпремнице Додављача, коју потписују овлашћена лица испред обе уговорне стране, а која представља обавезан прилог уз фактуру Додављача.

Приликом примопредаје Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Додављачу.

Додављач се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди Наручилац.

Ако се након примопредаје добара покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Додављача без одлагања.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уколико Додављач, у складу са појединачним обострано потписаним уговором или са појединачном наруџбеницом о јавној набавци, не испоручи добра и иста не угради у уговореном року обавезан је

да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% укупне цене из уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне уговорене цене из овог уговора.

Уколико Додављач не испоручи и не угради добра или добра испоручи и угради делимично обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне цене уговорених добара.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 12.

Испоручилац се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 13 (тринаест) месеци од обостраног потписивања овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом,
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Испоручилац закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА – ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОР И НАРУЦБЕНИЦА

Члан 13.

Извршилац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора или издавања наруцбенице на основу овог Оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора или појединачне издате наруцбенице, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора или појединачне издате наруцбенице.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да Изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором или појединачном издатом наруцбеницом.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ – ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОР И НАРУЦБЕНИЦА

Члан 14.

Извршилац се обавезује да, у тренутку примопредаје добара по првом појединачном уговору или појединачној издатој наруцбеници, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за отклањање недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз

исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности добара из појединачне издате наруџбенице или појединачног уговора који закључе Наручилац и Извршилац.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице тече од дана извршене примопредаје добара и траје 5 (пет) дана дуже од истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Извршилац у току трајања гарантног рока не отклони недостатке.

Уколико уговорена вредност појединачне издате наруџбенице или појединачног уговора закљученог на основу овог оквирног споразума није већа од износа из члана 39. тав 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац може одлучити да у конкретном случају не уговара средства обезбеђења.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД СПОРАЗУМА

Члан 16.

Свака од уговорних страна може раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде споразума, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу уговорну страну.

Раскидом споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади стварна штета проузрокована другој уговорној страни, а, такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалних спорова и уређивање права и обавеза насталих пре раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид споразума дужна је да другој уговорној страни надокнади стварну штету.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да, у складу са одредбама члана 436. став 2. Закона о облигационим односима, Извршилац нема права да изврши пренос потраживања на трећа лица без сагласности Наручиоца.

Члан 18.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 19.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Новом Саду.

Члан 20.

Овај Оквирни споразум важи и производи правно дејство 12(дванаест) месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 21.

Овај Оквирни споразум је закључен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 2 (два), а Додављачу 2 (два) примерка оквирног споразума.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

Напомена: Достављени модел оквирног споразума, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел оквирног споразума потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел оквирног споразума.

Модел уговора одштампати и попунити за сваку партију за коју се даје понуда.

IX – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Рачунарска опрема, бр. 1.1.26/2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди па је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке **Рачунарска опрема, бр. 1.1.26/2018**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП – МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: _____
 Седиште: _____
 Матични број: _____
 ПИБ: _____
 Текући рачун: _____
 Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО -за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: ЈКП «КОМУНАЛПРОЈЕКТ», (Поверилац)
 Седиште: Бачка Паланка, Трг братства јединства 40

Предајемо Вам бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈКП «Коминалпројект из Бачке Паланке, Трг братства јединства 40, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (дест посто) од укупне вредности оквирног споразума за ЈНМВ број 1.1.26/2018 - Рачунарска опрема, партија __, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења менице је од _____ дана _____ године, до _____ дана _____ године.

Овлашћујемо ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка, Трг братства јединства 40, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меницаи је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања
 овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
 менице

потпис овлашћеног лица