

**ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка
Трг братства јединства 40**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
970/4**

**ЈАВНА НАБАВКА - ДОБРА
РАЧУНАРСКА ОПРЕМА**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ- ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: ЈНМВ 1.1.33/2017

СЕПТЕМБАР 2017. ГОДИНЕ

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник Републике Србије” 124/12, 14/15 и број 68/15), у даљем тексту: Закон) и члана 2. и 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник Републике Србије” број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 1.1.33/2017 број 970/1 од 27.09.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.1.33/2017 број 970/2 од 27.09.2017. године, припремељена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА **број 970/4**

за јавну набавку мале вредности добра - Рачунарска опрема
ЈНМВ бр. 1.1.33/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ.	5
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	12
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	17
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	24
VII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	28
VIII	МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	38
IX	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	50
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	51
XI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	52
XII	МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО	53

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП «Комуналпројект»

Адреса: Бачка Паланка, Трг братства јединства 40

Интернет страница: -

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности су добра - Рачунарска опрема

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума, по партијама.

Оквирни споразум ће се закључити између наручиоца и једног понуђача, за сваку партију посебно.

Рок трајања оквирног споразума – једна година од дана обостраног потписивања.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Јован Дукић (име и презиме лица или назив службе)

Е-маил адреса (или број факса): dukic@komunalprojekt.rs ; број факса 021 6042 241

Пријем електронске поште врши се радним данима (понедељак-петак) у радно време

Наручиоца од 07:00-15:00 часова.

II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 1.1.33/2017 (редни бр. јавне набавке), су добра - Рачунарска опрема

Назив и ознака из опшег речника набавки: 30200000 - Рачунарска опрема и материјал

Напомена:

Вредност оквирних споразума по партијама:

- за партију 1 – Рачунарска опрема и компоненте..... 800.000,00 дин.
- за партију 2 – Систем за пренос података са уградњом.....200.000,00 дин.

**III - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ**

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ

Партија 1. – Рачунарска опрема и компоненте

Red. br.	Opis	jed. mere	okvirna kol.
1	Kompresor - Napon 220V/50 Hz - Snaga 300 W - Radni pritisak: 2.8-4bar - Protok vazduha na izlazu: 20-25l/min - Zapremina boce: 3l - Garancija 24 meseca	Kom	1
2	Set odvijača i pinova 1/55	Kom	1
3	Line teseter sa LCD displejem	Kom	1
4	2.5" hard disk rack Osnovne karakteristike: Podržani formati - 2.5" Interfejs - SATA Priključci - USB 3.0, Mini-B Fizičke karakteristike Materijal - Aluminijum Dimenzije - 135mm x 85mm x 15mm Masa - 670g Boja - Crna Pakovanje - USB 3.0 kabl, Šrafčiger Garancija - 2 godine	Kom	1
5	Žičani optički miš, 1000 dpi, tiipke 3+scroll, USB priključak, boja crna s crvenim	Kom	10
6	Bežični firewall client ruter Karakteristike Proizvođač TP-Link ili odgovarajuće Brzina up 300Mbps Frekvencija 2.4Ghz Povezivanje LAN Konektori 4xRJ45 In/Out Portovi LAN 4X WAN 1X Tip antene Omni 5dbi Garancija 24meseca	Kom	1
7	PC Računar Komponente Tip procesora: Intel® Pentium®... Takt procesora: 2.8GHz RAM memorija: 4GB DDR4 2133 MHz HDD1: 120GB SSD	Kom	5

	Tip grafičke karte: Integrisana HD 510 operativni sistem Windows		
8	Monitor Specifikacija Dijagonala: 21.5" Pozadinsko osvetljenje: LED Tip panela: IPS Rezolucija: 1920 x 1080 Full HD Odnos stranica :16 : 9 Vreme Odziva: 7ms Osvežavanje: 60Hz Veličina piksela: 0.247 mm Osvetljenje: 250 cd/m2 Kontrast: 1000 : 1 Dinamički kontrast: 10 000 000 : 1 Ugao vidljivosti – Horizontalno: 178° Ugao vidljivosti – Vertikalno: 178° VGA(D-Sub): Da HDMI: 1 Pivot: Ne Dimenzije: Sa postoljem: 49.78 x 18.35 x 38.45 cm Bez postolja: 49.78 x 3.52 x 30.16 cm Masa: 2.44 kg (sa postoljem); 2.07 kg (bez postolja)	Kom	4
9	Štampač Tip: LaserJet Format papira: A4 A5 A6 B5 Brzina štampe: Do 22 ppm Rezolucija: 600 x 600 dpi, Mesečni obim štampe Radni ciklus (mesečni, A4) do 10000 strana, Preporučena mesečna količina stranica 150 do 1,500 Kapacitet ulaza: 150 strana Memorija: 128 MB Povezivanje: 1 Hi-Speed USB 2.0 Potrošnja energije: 380 watts (active printing), 1.7 watts (ready), 0.5 watts (sleep), 0.06 watts (Auto Off/Wake on USB, enabled at shipment), 0.06 watts (Auto-off/Manual-on), 0.06 (Manual Off) 7 Minimalne dimenzije (Š x D x V): 364.7 x 247.3 x 190.6 mm 6 Maksimalne dimenzije (Š x D x V): 364.7 x 466.6 x 332.4 mm 6 Težina: 4.7 kg	Kom	3
10	Štampač ADF: Ne Wireless: Ne Funkcionalnost: Štampač, skener, kopir Tip: Laserski Format papira: A4 Rezolucija crna/kolor: Do 600 x 600 dpi Brzina crna/kolor: Brzina crno-belog štampanja:do 22ppm. Mesečni obim štampe: Do 10000 strana Senzor skenera: Flatbed	Kom	1

	Optička rezolucija skenera: Do 600 dpi Memorija: 128 MB Podržani: OS Windows® 10, 8.1, 8, 7: 32-bit/64-bit, 2 GB available hard disk space, CD-ROM/DVD drive or Internet connection, USB port, Internet Explorer Windows Vista®: 32-bit only, 2 GB available hard disk space, CD-ROM/DVD drive or Internet connection, USB port, Internet Explorer 8 Apple® OS X El Capitan (v10.11), OS X Yosemite (v10.10), OS X Mavericks (v10.9), 1 GB available hard disk space, Internet required, USB Linux Povezivanje: USB 2.0 Boja: Monohromatski Faks: Ne Display: ICON LCD ili odgovarajuće Processor speed: 600 MHz Automatic paper sensor: No Minimalne dimenzije (Š x D x V): 398 x 288 x 231.1 mm Maksimalne dimenzije (Š x D x V): 398 x 482 x 387.9 mm Težina uređaja: 6.8 kg (7.3 kg) Težina pakovanja: 9.1 kg		
11	SSD Hard disk Osnovne karakteristike Tip: SSD Format: 2.5" Kapacitet diska: 240GB Interfejs: SATA III Protok: 6 Gbps (600 MB/s) Sekvencionalno čitanje: 550MB/s Sekvencionalan upis: 490MB/s Serijski broj: SSDNow UV400 Napomena: Marvell® kontroler Fizičke karakteristike Dimenzije: 100mm x 69.9mm x 7mm Debljina: 7mm Masa: 57g Garancija: 3 godine	Kom	4
12	Eksterni hard disk Format: 2.5" Povezivost: USB 3.0 Kapacitet diska: 1TB Unutrašnji interfejs diska: SATA Protok: 5 Gbps Napajanje: USB 5V Broj obrtaja po minuti: 5.400rpm Boja: Crna Priključci: USB 3.0 Micro-B Dimenzije: 124mm x 77.6mm x 12.4mm Garancija: 3 godine Masa 216g Pakovanje: Kabl USB 3.0 tip A - Micro-B	Kom	1
13	USB 16 GB	Kom	5

	Opis (karakteristike) Tip: USB 3.0 Kapacitet: 16GB Podržani operativni sistemi: Windows XP; Windows Vista®; Windows 7; Windows® 8; Mac OS X v.10.6.x +; Linux v.2.6.x + Dimenzije: 60 x 21.2 x10 mm Boja: Crna Garancija: 5 godina		
14	PDA uređaj • Procesor: Texas Instruments AM3703 1 GHz • Memorija: 512 MB RAM/1 GB flash • Operativni sistem: Windows Embedded Handheld 6.5 Professional sa Office Mobileom • Ekran: 3,5-inčni VGA High Brightness, rezistivan, čitak i na dnevnom svetlu • Baterija: punjiva, Li-Ion 4000 mAh (14,8 Wh) • Povezljivost: Micro USB 2.0 OTG; docking konektor; USB veza klijent/domaćin ss 3,5 mm strujnim ulazom za slušalice; Ethernet (pomoću opcijskog stonog postolja ili docking station opreme) • Navigacija: ugrađeni u-blox GPS • Fotoaparat: 5-megapikselni sa automatskim izoštravanjem i LED blicom • Čitač bar kôda: 1D Laser (Honeywell N4313), 2D Imager (Honeywell N560x - Gen6) • Bluetooth 2.1 EDR • Mobilni WWAN: D3.8G GSM HSPA+/HSUPA ili CDMA EVDO Rev. A, glas i podaci • Bežični LAN: 802.11 b/g/n Fizičke karakteristike • Dimenzije: 156 mm (6,1 inč) x 74 mm (2,9 inča) x 25,5 mm (1 inč) • Težina: 330 g (11,6 unci) Korisničko okruženje • Skladišna temperatura: od -25 °C (-13 °F) do 70 °C (158 °F), MIL-STD-810G, postupak 501.4, procedura II, MIL-STD 810G, postupak 502.4, procedure I i II • Radna temperatura: od -20 °C (-4 °F) do 55 °C (131 °F), MIL-STD-810G, postupak 501.4, procedura II, MIL-STD 810G, postupak 502.4, procedure I i II • Otpornost na vlagu: MIL-STD-810G, postupak 507.4 • Otpornost na pad: 26 padova na beton sa visine 1,22 m (4 stope), MIL-STD-810G, postupak 516.6, procedura IV • Otpornost na prevrtanje: 500 prevrtanja sa visine 1 m prema standardu IEC 60068-2-32 • Otpornost na vibracije: MIL-STD-810G, postupak 514.6, procedure I i II • Otpornost na pesak i prašinu: IP65, MIL-STD-810G • Otpornost na vodu: IP65, MIL-STD-810G • Otpornost na visinu: 4572 m (15.000 stopa) pri 5 °C (41 °F)	Kom	4

15	DRON Težina sa propelerima i baterijom: 1280g Daijagonalna veličina sa propelerima: 590mm Maksimalna vertikalna brzina podizanja: 5m/s Maksimalna vertikalna brzina spuštanja: 3m/s Preciznost lebdenja: Vertikalna: +/-0,1m sa aktivnim vizuelnim pozicioniranjem ili +/- 0,5m Horizontalna: +/- 1,5m Maksimalna brzina: 16m/s (ATTI mod letenja bez vetra) Maksimalna visina u odnosu na more: 6000 m Temperatura rada: 0°C do 40°C GPS mod: GPS/GLONASS Baterija Kapacitet: 4480mAh Voltaža: 15,2 V Tip baterije: LiPo 4S Energija: 68 Wh Težina: 365 g Maksimalno vreme letenja: oko 23 min Operativna temperatura: -10°C to 40°C Maksimalna saga punjenja: 100W Kamera Senzor: Sony EXMOR 1/2.3" ili odgovarajuće Efektivni broj piksela: 12.4 M (ukupno piksela: 12.76 M) Objektiv: FOV 94° 20 mm (35 mm ekvivalentno) f/2.8, fokus ∞ ISO: 100-3200 (video) 100-1600 (foto) Ekspozicija: 8s -1/8000s Maksimalna veličina slike: 4000 x 3000 Modovi za fotografiju: • Jedan snimak • Burst 3/5/7 snimaka • Breketing (AEB) 3/5 • Time lapse Video snimanje: Ultra HD: 4096x2160p 24/25, 3840x2160p 24/25/30 Full HD: 1920x1080p 24/25/30/48/50/60 HD: 1280x720p 24/25/30/48/50/60 Podržane kartice: Micro SD Maksimalni kapacitet 64GB, Zahteva kartice klase 10 ili UHS-1 Max bit rate videa: 60 Mbps Podržani formati: FAT32/exFAT Photo: JPEG, DNG Video: MP4, MOV (MPEG-4 AVC/H.264) Temperatura rada: 0°C do 40°C	Kom	1
16	Napajanje Snaga: 500W Konektori: 3x Sata, 1x Molex, ATX 24PIN, CPU 4pin, 1xFloppy Hladnjak: 80mm Efektivna snaga: 200W Efikasnost: 40% Ostalo: Dve +12v grane, +12V1 24A i +12V2 21A	Kom	5

Као доказ да нуди добра која су у складу са захтевима наручиоца, понуђач је у обавези да достави оверену и потписану спецификацију добара са техничким карактеристикама за добра која нуди у понуди, из које се недвосмислено може утврдити да нуди добра која су у складу са захтевом наручиоца. Уколико не достави захтевану спецификацију његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена:

Укупна цена без ПДВ-а служи само за упоређивање приспелих понуда. Количине наведене у техничкој спецификацији су оквирне. Стварне количине за испоруку ће се дефинисати у обострано потписаним појединачним уговорима или наруџбеницама, после потписивања оквирног споразума са једним Понуђачем.

Уговарање се врши по јединичним ценама из техничке спецификације која је саставни део оквирног споразума и количинама из обострано потписаног појединачног уговора или наруџбенице до укупне вредности оквирног споразума од 800.000,00 РСД.

М.П

Потпис овлашћеног лица

Партија 2. – Систем за пренос података са уградњом

Red. br.	Opis	jed. mere	okvirna kol.
1.	GSM alarm modem za montažu na FX3U PLC minimum 2MB korisničke memorije · gsm mrežna konekcija · sms, email, fax opcija · real time sistemski sat sa baterijskim napajanjem · minimum dva RS232 priključka · daljinsko održavanje i programiranje · ugrađeni protokoli: Alpha 2, MELSEC FX (FX1S, FX1N, FX2N, FX2NC, FX3U) · minimum 20 alarma sa potvrdom · minimum 20 sms poruka · minimum 20 kontrolskih komandi · minimum 3 nivoa alarma	Kom	1
2.	RS232 interfejs modul za montažu RS-232C priključak sa 9-pinskim D-SUB konektorom napajanje 5V d.c./20mA sa centralne jedinice dimenzija 19.3 x 46.1 x 62.7mm	Kom	1

Као доказ да нуди добра која су у складу са захтевима наручиоца, понуђач је у обавези да достави оверену и потписану спецификацију добара са техничким карактеристикама за добра која нуди у понуди, из које се недвосмислено може утврдити да нуди добра која су у складу са захтевом наручиоца. Уколико не достави захтевану спецификацију његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Опис функционалности:

На постројењу за пречишћавање воде у Бачкој Паланци у функцији је дигитални надзор над радом постројења (SCADA), као и дигитални надзор над радом следећих црпних станица канализације:

- Калош – главна ЦС
- Бранка Радичевића
- Фабричко насеље
- Банатска
- Пролетерска
- Вашариште
- 20. Октобар
- Јута – индустријска канализација

као и

- надзор притиска воде на објекту „мали водовод“ у центру града.

Црпне станице и „мали водовод“ комуницирају са SCADA путем СМС порука. За пријем и обраду СМС служи интелигентни модем MAM-GM20, који је преко комуникационог модула FX3U-232BD спојен на PLC FX3U. PLC је даље спојен на PC рачунар, тако да се подаци о раду црпних станица могу пратити на монитору рачунара на SCADA. Све наведене компоненте су произвођача MITSUBISHI ELECTRIC.

Услуга:

- Потребно је програмирати модем и комуникациони модул тако да се обезбеди пријем СМС порука са статусима и са уписивањем у PLC, ради праћења рада црпних станица канализације и објекта „малог водовода“. Такође је потребно програмирати одговор на СТАТУС СМС поруку, по пријему које модем шаље податке о раду постројења на број са кога је стигао захтев.
- Програм је потребно ускладити са програмом који се налази у PLC, да не би дошло до поремећаја друге основне функције PLC – управљање радом постројења за пречишћавање воде.
- Модем се мора подесити у „ручни“ режим избора мреже, да не би дошло до трошкова роаминга у случају губутка сигнала матичне мреже, а због близине границе и јаких сигнала прекограничних мобилних оператера.
- По подешавању, модем се пушта у пробни рад, не краћи од 48х.

Напомена:

Укупна цена без ПДВ-а служи само за упоређивање приспелих понуда. Количине наведене у техничкој спецификацији су оквирне. Стварне количине за испоруку ће се дефинисати у обострано потписаним појединачним уговорима или наруџбеницама, после потписивања оквирног споразума са једним Понуђачем.

Уговарање се врши по јединичним ценама из техничке спецификације која је саставни део оквирног споразума и количинама из обострано потписаног појединачног уговора или наруџбенице до укупне вредности оквирног споразума од 200.000,00 РСД.

М.П

Потпис овлашћеног лица

IV– УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има Понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то.
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар **(члан 75. став 1. тачка 1) Закона)**;
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привред, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело превара **(члан 75. став 1. тачка 2) Закона)**.
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији **(члан 75. став 1. тачка 4) Закона)**.
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде **(члан 75. став 2. Закона)**.
- 1.2** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то: **Нема додатних услова**
- 1.3** Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, Подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.
- 1.4** Уколико понуду подноси група понуђача, свки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 75. став 1. Закона, и то:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из члана 75. ст. 1 тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

У складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве у складу са обрасцем из поглавља XI конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача дат је у прилогу конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. У наведеном случају понуђач је дужан да достави изјаву на меморандуму са наводима интернет или других страница на којима су наведени докази јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуда понуђача који не достави доказе о испуњавању обавезних, додатних и осталих услова биће одбијена као неприхватљива.

1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 2. и 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив и седиште понуђача)
у поступку јавне набавке _____ (навести предмет
јавне набавке) број 1.1.33/2017 (навести редни број јавне набавке), испуњава све услове из чл. 75.
Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив и седиште подизвођача)
у поступку јавне набавке _____ (навести предмет јавне
набавке) број 1.1.33/2017 (навести број јавне набавке), испуњава све услове из чл. 75. Закона,
односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____
М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица подизвођача и оверена печатом.

V – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуду саставити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка, Трг братства јединства 40, са назнаком: «**Понуда за јавну набавку добра, ЈНМВ бр. 1.1.33/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**».

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **06.10.2017.** године, до 10,00 часова. Отварање понуда обавиће се истог дана након истека рока за достављање понуда у 11,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Таква понуда биће враћена понуђачу не отворена.

Понуда мора да садржи:

- конкурсну документацију са свим обрасцима који се налазе у њој, попуњење, потписане и печатом оверене од стране одговорног лица понуђача.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, или група може да одреди једног понуђача за потпис и оверу образаца, изузев образаца Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписива печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев наведених образаца) наведено треба да дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а коју чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован по партијама.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка, Трг братства јединства 40, са знаком:

**“Измена понуде за јавну набавку–Рачунарска опрема, ЈНМВ број 1.1.33/17 – НЕ ОТВАРАТИ”,
или**

**“Допуна понуде за јавну набавку–Рачунарска опрема, ЈНМВ број 1.1.33/17 – НЕ ОТВАРАТИ”,
или**

**“Опозив понуде за јавну набавку–Рачунарска опрема, ЈНМВ број 1.1.33/17 – НЕ ОТВАРАТИ”,
или**

“Измена и допуна понуде за јавну набавку – Рачунарска опрема, ЈНМВ број 1.1.33/17– НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 2), понуђач наводи на који начин подноси понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум који се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. става 4. тачка 1) и 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања: не може бити краћи од 15 и дужи од 45 дана од дана пријема исправне фактуре, на основу документа који испоставља Понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Понуда Понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.

9.2 Захтеви у погледу рока испоруке

Рок испоруке: за партију 1. до ____ (максимум 10) дана од пријема захтева за испоруку;
за партију 2. до ____ (максимум 30) дана од пријема захтева за испоруку;

Место испоруке: На адреси наручиоца – Бачка Паланка

9.3 Захтеви у погледу гарантног рока:

Гарантни рок: минимум 24 месеца од примопредаје добара.

9.4 Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5 Други захтеви

Наручилац нема других захтева.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

За добро извршење посла-оквирни споразум

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 13 месеци од обостраног потписивања оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити датум меницу уколико: Изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Изабрани понуђач закључе по основу оквирног споразума.

За добро извршење посла-појединачан уговор о јавној набавци закључен на основу овог оквирног споразума

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора или наруџбенице на основу оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора.

Наручилац ће уновчити датум меницу у случају да Изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

За отклањање грешака у гарантном року

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку испоруке добара, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности услуга из појединачног уговора који закључе Наручилац и Изабрани понуђач. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју

Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице тече од дана последње извршене примопредаје добара, и траје 5 (пет) дана дуже од истека гарантног рока. Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Изабрани понуђач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке.

Уколико уговорена вредност појединачног уговора закљученог на основу овог оквирног споразума није већа од износа из члана 39. став 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац може одлучити да по појединачном уговору не уговара средства обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, путем поште на адресу ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка Трг братства јединства 40, на е-маил: dukic@komunalprojekt.rs, или на факс 021 6042-241. најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације се упућују са напоменом «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације» **ЈНМВ бр. 1.1.33/2017.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде, телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШЕЊЕ КОНТРОЛЕ

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена (Рангира се укупна цена без ПДВ-а из обрасца 2, тачка 5.1)

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

У случају да постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, наручилац ће доделити оквирни споразум понуђачу понуди краћи рок испоруке.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговор, одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона у износу од 60.000,00 динара .

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1., или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће оквирни споразум доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ године, за ЈНМВ 1.1.33/2017

Рачунарска опрема

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Име контакт особе:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача:	
Назив банке:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Електронска адреса понуђачаЕ-маил:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу «Подаци о подизвођачу» попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу «Подаци о учеснику у заједничкој понуди» попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Рачунарска опрема

		ПАРТИЈА 1	ПАРТИЈА 2
5.1	Укупна вредност понуде динара без ПДВ-а		
5.2	Укупна вредност понуде динара са ПДВ-ом		
5.3	Рок и начин плаћања	_____ (минимум од 15 а максимум 45 дана) од дана пријема исправне фактуре, на основу документа који испоставља Понуђач, а којим је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача. Понуда Понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива	
5.4	Рок испоруке	до _____ (максимум 10) дана од пријема захтева за испоруку;	до _____ (максимум 30) дана од пријема захтева за испоруку;
5.5	Место испоруке	На адреси наручиоца – Бачка Паланка	
5.6	Гарантни рок	_____ (минимум 24) месеца од примопредаје добара.	_____ (минимум 24) месеца од примопредаје добара.
5.7	Рок важења понуде	Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 1. – Рачунарска опрема и компоненте

Р. бр.	НАЗИВ ОПРЕМЕ	Јед. мере	Оквирна кол.	јед.цена без ПДВ	јед.цена са ПДВ	Укупно без ПДВ	Укупно са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kompresor - Napon 220V/50 Hz - Snaga 300 W - Radni pritisak: 2.8-4bar - Protok vazduha na izlazu: 20-25l/min - Zapremina boce: 3l - Garancija 24 meseca	Kom	1				
2	Set odvijača i pinova 1/55	Kom	1				
3	Line teseter sa LCD displejem	Kom	1				
4	2.5" hard disk rack Osnovne karakteristike: Podržani formati - 2.5" Interfejs - SATA Priključci - USB 3.0, Mini-B Fizičke karakteristike Materijal - Aluminiјum Dimenzije - 135mm x 85mm x 15mm Masa - 670g Boja - Crna Pakovanje - USB 3.0 kabl, Šrafčiger Garancija - 2 godine	Kom	1				
5	Žičani optički miš, 1000 dpi, tiipke 3+scroll, USB priključak, boja crna s crvenim	Kom	10				
6	Bežični firewall client ruter Karakteristike Proizvođač TP-Link ili odgovarajuće Brzina up 300Mbps Frekvencija 2.4Ghz Povezivanje LAN	Kom	1				

	Konektori 4xRJ45 In/Out Portovi LAN 4X WAN 1X Tip antene Omni 5dbi Garancija 24meseca						
7	PC Računar Komponente Tip procesora: Intel® Pentium®... Takt procesora: 2.8GHz RAM memorija: 4GB DDR4 2133 MHz HDD1: 120GB SSD Tip grafičke karte: Integrisana HD 510 operativni sistem Windows	Kom	5				
8	Monitor Specifikacija Dijagonala: 21.5" Pozadinsko osvetljenje: LED Tip panela: IPS Rezolucija: 1920 x 1080 Full HD Odnos stranica :16 : 9 Vreme Odziva: 7ms Osvežavanje: 60Hz Veličina piksela: 0.247 mm Osvetljenje: 250 cd/m2 Kontrast: 1000 : 1 Dinamički kontrast: 10 000 000 : 1 Ugao vidljivosti – Horizontalno: 178° Ugao vidljivosti – Vertikalno: 178° VGA(D-Sub): Da HDMI: 1 Pivot: Ne Dimenzije: Sa postoljem: 49.78 x 18.35 x 38.45 cm Bez postolja: 49.78 x 3.52 x 30.16 cm Masa: 2.44 kg (sa postoljem); 2.07 kg (bez postolja)	Kom	4				
9	Štampač Tip: LaserJet Format papira: A4 A5 A6 B5	Kom	3				

	Brzina štampe: Do 22 ppm Rezolucija: 600 x 600 dpi, Mesečni obim štampe Radni ciklus (mesečni, A4) do 10000 strana, Preporučena mesečna količina stranica 150 do 1,500 Kapacitet ulaza: 150 strana Memorija: 128 MB Povezivanje: 1 Hi-Speed USB 2.0 Potrošnja energije: 380 watts (active printing), 1.7 watts (ready), 0.5 watts (sleep), 0.06 watts (Auto Off/Wake on USB, enabled at shipment), 0.06 watts (Auto-off/Manual-on), 0.06 (Manual Off) 7 Minimalne dimenzije (Š x D x V): 364.7 x 247.3 x 190.6 mm 6 Maksimalne dimenzije (Š x D x V): 364.7 x 466.6 x 332.4 mm 6 Težina: 4.7 kg						
10	Štampač ADF: Ne Wireless: Ne Funkcionalnost: Štampač, skener, kopir Tip: Laserski Format papira: A4 Rezolucija crna/kolor: Do 600 x 600 dpi Brzina crna/kolor: Brzina crno-belog štampanja: do 22ppm. Mesečni obim štampe: Do 10000 strana Senzor skenera: Flatbed Optička rezolucija skenera: Do 600 dpi Memorija: 128 MB Podržani: OS Windows® 10, 8.1, 8, 7: 32-bit/64-bit, 2 GB available hard disk space, CD-ROM/DVD drive or Internet connection, USB port, Internet Explorer Windows Vista®: 32-bit only, 2 GB available hard disk space, CD-ROM/DVD drive or Internet connection, USB port, Internet Explorer 8 Apple® OS X El Capitan (v10.11), OS X Yosemite (v10.10), OS X Mavericks (v10.9), 1 GB available hard disk space, Internet required, USB Linux Povezivanje: USB 2.0	Kom	1				

	Boja: Monohromatski Faks: Ne Display: ICON LCD Processor speed: 600 MHz Automatic paper sensor: No Minimalne dimenzije (Š x D x V): 398 x 288 x 231.1 mm Maksimalne dimenzije (Š x D x V): 398 x 482 x 387.9 mm Težinauredjaja:6.8 kg (7.3 kg) Težina pakovanja: 9.1 kg						
11	SSD Hard disk Osnovne karakteristike Tip: SSD Format: 2.5" Kapacitet diska: 240GB Interfejs: SATA III Protok: 6 Gbps (600 MB/s) Sekvencionalno čitanje: 550MB/s Sekvencionalan upis: 490MB/s Serija: SSDNow UV400 Napomena: Marvell® kontroler Fizičke karakteristike Dimenzije: 100mm x 69.9mm x 7mm Debljina: 7mm Masa: 57g Garancija: 3 godine	Kom	4				
12	Eksterni hard disk Format: 2.5" Povezivost: USB 3.0 Kapacitet diska: 1TB Unutrašnji interfejs diska: SATA Protok: 5 Gbps Napajanje: USB 5V Broj obrtaja po minuti: 5.400rpm Boja: Crna Priključci: USB 3.0 Micro-B Dimenzije: 124mm x 77.6mm x 12.4mm Garancija: 3 godine	Kom	1				

	Masa 216g Pakovanje: Kabl USB 3.0 tip A - Micro-B						
13	USB 16 GB Opis (karakteristike) Tip: USB 3.0 Kapacitet: 16GB Podržani operativni sistemi: Windows XP; Windows Vista®; Windows 7; Windows® 8; Mac OS X v.10.6.x +; Linux v.2.6.x + Dimenzije: 60 x 21.2 x10 mm Boja: Crna Garancija: 5 godina	Kom	5				
14	PDA uredjaj • Procesor: Texas Instruments AM3703 1 GHz • Memorija: 512 MB RAM/1 GB flash • Operativni sistem: Windows Embedded Handheld 6.5 Professional sa Office Mobileom • Ekran: 3,5-inčni VGA High Brightness, rezistivan, čitak i na dnevnom svetlu • Baterija: punjiva, Li-Ion 4000 mAh (14,8 Wh) • Povezljivost: Micro USB 2.0 OTG; docking konektor; USB veza klijent/domaćin ss 3,5 mm strujnim ulazom za slušalice; Ethernet (pomoću opcijskog stonog postolja ili docking station opreme) • Navigacija: ugrađeni u-blox GPS • Fotoaparati: 5-megapikslni sa automatskim izoštravanjem i LED blicom • Čitač bar kôda: 1D Laser (Honeywell N4313), 2D Imager (Honeywell N560x - Gen6) • Bluetooth 2.1 EDR • Mobilni WWAN: D3.8G GSM HSPA+/HSUPA ili CDMA EVDO Rev. A, glas i podaci • Bežični LAN: 802.11 b/g/n Fizičke karakteristike • Dimenzije: 156 mm (6,1 inč) x 74 mm (2,9 inča) x 25,5 mm (1 inč) • Težina: 330 g (11,6 unci)	Kom	4				

	Korisničko okruženje • Skladišna temperatura: od -25 °C (-13 °F) do 70 °C (158 °F), MIL-STD-810G, postupak 501.4, procedura II, MIL-STD 810G, postupak 502.4, procedure I i II • Radna temperatura: od -20 °C (-4 °F) do 55 °C (131 °F), MIL-STD-810G, postupak 501.4, procedura II, MIL-STD 810G, postupak 502.4, procedure I i II • Otpornost na vlagu: MIL-STD-810G, postupak 507.4 • Otpornost na pad: 26 padova na beton sa visine 1,22 m (4 stope), MIL-STD-810G, postupak 516.6, procedura IV • Otpornost na prevrtanje: 500 prevrtanja sa visine 1 m prema standardu IEC 60068-2-32 • Otpornost na vibracije: MIL-STD-810G, postupak 514.6, procedure I i II • Otpornost na pesak i prašinu: IP65, MIL-STD-810G • Otpornost na vodu: IP65, MIL-STD-810G • Otpornost na visinu: 4572 m (15.000 stopa) pri 5 °C (41 °F)						
15	DRON Težina sa propelerima i baterijom: 1280g Daijagonalna veličina sa propelerima: 590mm Maksimalna vertikalna brzina podizanja: 5m/s Maksimalna vertikalna brzina spuštanja: 3m/s Preciznost lebdenja: Vertikalna: +/-0,1m sa aktivnim vizuelnim pozicioniranjem ili +/- 0,5m Horizontalna: +/- 1,5m Maksimalna brzina: 16m/s (ATTI mod letenja bez vetra) Maksimalna visina u odnosu na more: 6000 m Temperatura rada: 0°C do 40°C GPS mod: GPS/GLONASS Baterija Kapacitet: 4480mAh Voltaža: 15,2 V Tip baterije: LiPo 4S Energija: 68 Wh Težina: 365 g Maksimalno vreme letenja: oko 23 min Operativna temperatura: -10°C to 40°C Maksimalna saga punjenja: 100W	Kom	1				

	Kamera Senzor: Sony EXMOR 1/2.3" ili odgovarajuće Efektivni broj piksela: 12.4 M (ukupno piksela: 12.76 M) Objektiv: FOV 94° 20 mm (35 mm ekvivalentno) f/2.8, fokus ∞ ISO: 100-3200 (video) 100-1600 (foto) Ekspozicija: 8s -1/8000s Maksimalna veličina slike: 4000 x 3000 Modovi za fotografiju: • Jedan snimak • Burst 3/5/7 snimaka • Breketing (AEB) 3/5 • Time lapse Video snimanje: Ultra HD: 4096x2160p 24/25, 3840x2160p 24/25/30 Full HD: 1920x1080p 24/25/30/48/50/60 HD: 1280x720p 24/25/30/48/50/60 Podržane kartice: Micro SD Maksimalni kapacitet 64GB, Zahteva kartice klase 10 ili UHS-1 Max bit rate videa: 60 Mbps Podržani formati: FAT32/exFAT Photo: JPEG, DNG Video: MP4, MOV (MPEG-4 AVC/H.264) Temperatura rada: 0°C do 40°C						
16	Napajanje Snaga: 500W Konektori: 3x Sata, 1x Molex, ATX 24PIN, CPU 4pin, 1xFloppy Hladnjak: 80mm Efektivna snaga: 200W Efikasnost: 40% Ostalo: Dve +12v grane, +12V1 24A i +12V2 21A	Kom	5				
УКУПНО:							

Напомена:

- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна);
- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач предметну позицију не нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону 5. табеле уписати јединичну цену без ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колону 6. табеле уписати јединичну цену са ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колону 7. табеле уписати укупну цену без ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке и укупно;
- У колону 8. табеле уписати укупну цену са ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке и укупно.

Датум

МП

Одговорно лице:

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Партија 2. – Систем за пренос података са уградњом

Р. бр.	НАЗИВ ОПРЕМЕ	Јед. мере	Оквирна кол.	јед.цена без ПДВ	јед.цена са ПДВ	Укупно без ПДВ	Укупно са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	GSM alarm modem za montažu na FX3U PLC minimum 2MB korisničke memorije · gsm mrežna konekcija · sms, email, fax opcija · real time sistemski sat sa baterijskim napajanjem · minimum dva RS232 priključka · daljinsko održavanje i programiranje · ugrađeni protokoli: Alpha 2, MELSEC FX (FX1S, FX1N, FX2N, FX2NC, FX3U) · minimum 20 alarma sa potvrdom · minimum 20 sms poruka · minimum 20 kontrolnih komandi · minimum 3 nivoa alarma	Kom	1				
2.	RS232 interfejs modul za montažu RS-232C priključak sa 9-pinskim D-SUB konektorom napajanje 5V d.c./20mA sa centralne jedinice dimenzija 19.3 x 46.1 x 62.7mm	Kom	1				
УКУПНО:							

Напомена:

- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна);
- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач предметну позицију не нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону 5. табеле уписати јединичну цену без ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колону 6. табеле уписати јединичну цену са ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колону 7. табеле уписати укупну цену без ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке и укупно;
- У колону 8. табеле уписати укупну цену са ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке и укупно.

Датум

МП

Одговорно лице:

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

VIII – МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

ЈКП «Комуналпројект» са седиштем у Бачкој Паланци, улица Трг братства јединства 40, ПИБ: 100495492, Матични број: 08081255, Број рачуна: 170-0030022435000-60 Назив банке: Uni Credit банка, Телефон: 021 755 0 100 Телефакс: 021 6042 241, кога заступа в.д. директор Александар Богуновић (у даљем тексту: Наручилац)

и _____, са седиштем у _____,
улица _____, ПИБ: _____, Матични број: _____,
Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
Телефон: _____ Телефакс: _____
кога заступа: _____,

остали чланови групе понуђача:

_____, са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, Матични број: _____,
Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
Телефон: _____ Телефакс: _____
ког заступа: _____,

(у даљем тексту: Добављач)

закључују у Бачкој Паланци следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА Рачунарска опрема

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15, 168/15; у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 1.1.33/2017 – **Рачунарска опрема, партија 1 - Рачунарска опрема и компоненте**, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број од, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;
- да је Добављач доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача);
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице о јавној набавци Добављачу;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице о јавној набавци Добављачу, на основу овог оквирног споразума;

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара између Наручиоца и Добављача, или издавање наруџбенице о јавној набавци Добављачу, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку број **_1.1.33/2017 – Рачунарска опрема, партија 1 - Рачунарска опрема и компоненте**, Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација добара са јединичним ценама, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Количине добара у спецификацији су оквирне, док ће се стварне количине дефинисати појединачним уговорима о јавној набавци или у наруџбеницама о јавној набавци.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Добављач наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 1(једне) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се закључивање више појединачних уговора, или издавање више наруџбеница Добављачу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ

Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи:

800.000,00 динара (словима: осамстохиљададинара), без урачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене добара исказане су у Понуди Добављача без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови које Добављача има у реализацији предметне јавне набавке.

ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Стране из Оквирног споразума су сагласне да, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог Оквирног споразума без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупне вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става стране из Оквирног споразума ће закључити анекс овог Оквирног споразума, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА ИЛИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће са Испоручиоцем закључити појединачни уговор о јавној набавци или издати наруџбеницу о јавној набавци Добављачу.

При закључивању појединачних уговора или издавању наруџбенице о јавној набавци Добављачу не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Наручилац ће појединачне набавке реализовати закључивањем уговора или издавањем наруџбенице Добављачу.

Члан 6.

Уговор о јавној набавци или наруџбеница о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке и уградње, гарантног рока и остало.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће цену добара плаћати Добављачу у року од _____ (минимум 15, а максимум 45) дана од дана пријема исправног рачуна, на основу обострано потписаног уговора, или наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Добављач је дужан да рачуне за испоручена добра достави Наручиоцу на адресу: ЈКП „Комуналпројект“, Бачка Паланка, улица Трг братства јединства 40.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Добављач је дужан да испоручи добра у року од _____ (максимум 10) дана од дана пријема захтева за испоруку.

Место испоруке – магацин наручиоца.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 9.

Испоручилац гарантује за квалитет испоручених и уграђених добара, са гарантним роком од (_____) месеци (минимум 24 месеца), рачунајући од дана примопредаје добара.

Испоручилац је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА И ПРИЈЕМ ДОБАРА

Члан 10.

Добављач се обавезује да уговорена добра испоручи у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту добара.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара на основу обострано потписаног уговора или појединачне наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Примопредаја добара извршиће се на месту испоруке на основу отпремнице Добављача, коју потписују овлашћена лица испред обе уговорне стране, а која представља обавезан прилог уз фактуру Добављача.

Приликом примопредаје Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Добављачу.

Добављач се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди Наручилац.

Ако се након примопредаје добара покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Добављача без одлагања.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уколико Добављач, у складу са појединачним обострано потписаним уговором или са појединачном наруџбеницом о јавној набавци, не испоручи добра и иста не угради у уговореном року обавезан је

да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% укупне цене из уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне уговорене цене из овог уговора.

Уколико Додављач не испоручи и не угради добра или добра испоручи и угради делимично обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне цене уговорених добара.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 12.

Испоручилац се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 13(тринаест) месеци од обостраног потписивања овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом,
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Испоручилац закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА – ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОР И НАРУЦБЕНИЦА

Члан 13.

Извршилац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора или издавања наруцбенице на основу овог Оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора или појединачне издате наруцбенице, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора или појединачне издате наруцбенице.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да Изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором или појединачном издатом наруцбеницом.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ – ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОР И НАРУЦБЕНИЦА

Члан 14.

Извршилац се обавезује да, у тренутку примопредаје добара по првом појединачном уговору или појединачној издатој наруцбеници, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за отклањање недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз

исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности добара из појединачне издате наруџбенице или појединачног уговора који закључе Наручилац и Извршилац.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице тече од дана извршене примопредаје добара и траје 5 (пет) дана дуже од истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Извршилац у току трајања гарантног рока не отклони недостатке.

Уколико уговорена вредност појединачне издате наруџбенице или појединачног уговора закљученог на основу овог оквирног споразума није већа од износа из члана 39. тав 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац може одлучити да у конкретном случају не уговара средства обезбеђења.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД СПОРАЗУМА

Члан 16.

Свака од уговорних страна може раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде споразума, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу уговорну страну.

Раскидом споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади стварна штета проузрокована другој уговорној страни, а, такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалних спорова и уређивање права и обавеза насталих пре раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид споразума дужна је да другој уговорној страни надокнади стварну штету.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да, у складу са одредбама члана 436. став 2. Закона о облигационим односима, Извршилац нема права да изврши пренос потраживања на трећа лица без сагласности Наручиоца.

Члан 18.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 19.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Новом Саду.

Члан 20.

Овај Оквирни споразум важи и производи правно дејство 12(дванаест) месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 21.

Овај Оквирни споразум је закључен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 2 (два), а Додављачу 2 (два) примерка оквирног споразума.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

Напомена: Достављени модел оквирног споразума, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел оквирног споразума потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел оквирног споразума.

VIII – МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

ЈКП «Комуналпројект» са седиштем у Бачкој Паланци, улица Трг братства јединства 40, ПИБ: 100495492, Матични број: 08081255, Број рачуна: 170-0030022435000-60 Назив банке: Uni Credit банка, Телефон: 021 755 0 100 Телефакс: 021 6042 241, кога заступа в.д. директор Александар Богуновић (у даљем тексту: Наручилац)

и _____, са седиштем у _____,
улица _____, ПИБ: _____, Матични број: _____,
Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
Телефон: _____ Телефакс: _____
кога заступа: _____,

остали чланови групе понуђача:

_____, са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, Матични број: _____,
Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
Телефон: _____ Телефакс: _____
ког заступа: _____,

(у даљем тексту: Добављач)

закључују у Бачкој Паланци следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА Рачунарска опрема

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15, 168/15; у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 1.1.33/2017 – **Рачунарска опрема, партија 2 - Систем за пренос података са уградњом**, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број од, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;
- да је Добављач доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача);
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице о јавној набавци Добављачу;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице о јавној набавци Добављачу, на основу овог оквирног споразума;

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара између Наручиоца и Добављача, или издавање наруџбенице о јавној набавци Добављачу, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку број **_1.1.33/2017 – Рачунарска опрема, партија 2 - Систем за пренос података са уградњом**, Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација добара са јединичним ценама, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Количине добара у спецификацији су оквирне, док ће се стварне количине дефинисати појединачним уговорима о јавној набавци или у наруџбеницама о јавној набавци.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Добављач наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 1(једне) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се закључивање више појединачних уговора, или издавање више наруџбеница Добављачу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ

Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи:

200.000,00 динара (словима: двестахиљадинара), без урачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене добара исказане су у Понуди Добављача без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови које Добављача има у реализацији предметне јавне набавке.

ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Стране из Оквирног споразума су сагласне да, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог Оквирног споразума без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупне вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става стране из Оквирног споразума ће закључити анекс овог Оквирног споразума, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА ИЛИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће са Испоручиоцем закључити појединачни уговор о јавној набавци или издати наруџбеницу о јавној набавци Добављачу.

При закључивању појединачних уговора или издавању наруџбенице о јавној набавци Добављачу не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Наручилац ће појединачне набавке реализовати закључивањем уговора или издавањем наруџбенице Добављачу.

Члан 6.

Уговор о јавној набавци или наруџбеница о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке и уградње, гарантног рока и остало.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће цену добара плаћати Добављачу у року од _____ (минимум 15, а максимум 45) дана од дана пријема исправног рачуна, на основу обострано потписаног уговора, или наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Добављач је дужан да рачуне за испоручена добра достави Наручиоцу на адресу: ЈКП „Комуналпројект“, Бачка Паланка, улица Трг братства јединства 40.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Добављач је дужан да испоручи добра у року од _____ (максимум 30) дана од дана пријема захтева за испоруку.

Место испоруке – магацин наручиоца.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 9.

Испоручилац гарантује за квалитет испоручених и уграђених добара, са гарантним роком од (_____) месеци (минимум 24 месеца), рачунајући од дана примопредаје добара.

Испоручилац је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА И ПРИЈЕМ ДОБАРА

Члан 10.

Добављач се обавезује да уговорена добра испоручи у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту добара.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара на основу обострано потписаног уговора или појединачне наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Примопредаја добара извршиће се на месту испоруке на основу отпремнице Добављача, коју потписују овлашћена лица испред обе уговорне стране, а која представља обавезан прилог уз фактуру Добављача.

Приликом примопредаје Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Добављачу.

Добављач се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди Наручилац.

Ако се након примопредаје добара покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Добављача без одлагања.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уколико Добављач, у складу са појединачним обострано потписаним уговором или са појединачном наруџбеницом о јавној набавци, не испоручи добра и иста не угради у уговореном року обавезан је

да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% укупне цене из уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне уговорене цене из овог уговора.

Уколико Додављач не испоручи и не угради добра или добра испоручи и угради делимично обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне цене уговорених добара.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 12.

Испоручилац се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 13(тринаест) месеци од обостраног потписивања овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом,
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Испоручилац закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА – ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОР И НАРУЦБЕНИЦА

Члан 13.

Извршилац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора или издавања наруцбенице на основу овог Оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора или појединачне издате наруцбенице, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора или појединачне издате наруцбенице.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да Изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором или појединачном издатом наруцбеницом.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ – ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОР И НАРУЦБЕНИЦА

Члан 14.

Извршилац се обавезује да, у тренутку примопредаје добара по првом појединачном уговору или појединачној издатој наруцбеници, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за отклањање недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз

исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности добара из појединачне издате наруџбенице или појединачног уговора који закључе Наручилац и Извршилац.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице тече од дана извршене примопредаје добара и траје 5 (пет) дана дуже од истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Извршилац у току трајања гарантног рока не отклони недостатке.

Уколико уговорена вредност појединачне издате наруџбенице или појединачног уговора закљученог на основу овог оквирног споразума није већа од износа из члана 39. тав 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац може одлучити да у конкретном случају не уговара средства обезбеђења.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД СПОРАЗУМА

Члан 16.

Свака од уговорних страна може раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде споразума, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу уговорну страну.

Раскидом споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади стварна штета проузрокована другој уговорној страни, а, такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалних спорова и уређивање права и обавеза насталих пре раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид споразума дужна је да другој уговорној страни надокнади стварну штету.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да, у складу са одредбама члана 436. став 2. Закона о облигационим односима, Извршилац нема права да изврши пренос потраживања на трећа лица без сагласности Наручиоца.

Члан 18.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 19.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Новом Саду.

Члан 20.

Овај Оквирни споразум важи и производи правно дејство 12(дванаест) месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 21.

Овај Оквирни споразум је закључен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 2 (два), а Додављачу 2 (два) примерка оквирног споразума.

ДОДАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

Напомена: Достављени модел оквирног споразума, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел оквирног споразума потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел оквирног споразума.

IX – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како
слиеди у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Рачунарска опрема, бр. 1.1.33/2017**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди па је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке **Рачунарска опрема, бр. 1.1.33/2017**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП – МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО -за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: ЈКП «КОМУНАЛПРОЈЕКТ», (Поверилац)

Седиште: Бачка Паланка, Трг братства јединства 40

Предајемо Вам бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈКП «Коминалпројект из Бачке Паланке, Трг братства јединства 40, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (дест посто) од укупне вредности оквирног споразума за ЈНМВ број 1.1.33/2017 - Рачунарска опрема, партија _____, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења менице је од _____ дана _____ године, до _____ дана _____ године.

Овлашћујемо ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка, Трг братства јединства 40, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меницаи је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица