

**ЈКП „Комуналпројект“ Бачка Паланка
Трг братства јединства 40**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА

Водомери

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
~ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ~**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 1.1.32/2018

Август 2018. године

ЈН: 1.1.32/2018 - Водомери

На основу члана 32, члана 61, члана 40. и члана 40а став 1. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. и члана 8. став 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Сл. гласник РС» бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 1.1.32/2018, бр. 824/1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.1.32/2018, бр. 824/2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
бр. 824/4
у отвореном поступку за јавну набавку – добара
Водомери
ЈН бр. 1.1.32/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, и опис добара, начин спровођење контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
IV	Критеријум за доделу уговора	13
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
VI	Образац понуде	24
VII	Образац структура цене са упутством како да се попуни	28
VIII	Модел оквирног споразума	30
IX	Образац трошкова припреме понуде	36
X	Образац изјаве о независној понуди	37
XI	Образац изјаве у скалду са чланом 75. став 2. Закона	38
XII	Образац изјаве о финансијској гаранцији	39
XII	Образац - Менично овлашћење	40

Укупно: 35 страна

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Комуналпројект“ Бачка Паланка
Адреса: Трг братства јединства 40
Интернет страница: www.komunalprojekt.rs
Матични број: 08081255
ПИБ: 100495492

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.1.32/2018 су добра - Водомери
38424000 - опрема за мерење и контролу

4. Опис сваке партије ако је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

5. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења оквирног споразума, а из њега потребног броја појединачних уговора о јавној набавци и/или појединачних наруџбеница.

Оквирни споразум ће бити закључен између наручиоца и једног понуђача.

Појединачни уговори о јавној набавци и/или наруџбенице из оквирног споразума ће бити закључивани по реалним потребама највише до вредности оквирних споразума и у току њиховог трајања. Из наведеног следи да Наручилац нема обавезу да на основу оквирног споразума закључи уговор или наруџбеницу са добављачем, већ исте ће закључивати само у случају да постоје потребе за предметом набавке у току трајања оквирног споразума.

Дакле, цена (укупна без ПДВ-а) коју понуђачи нуде у својим понудама ће само бити начин да се примени критеријум, односно пристигле понуде рангирају, што значи да ако укупна цена буде прелазила процењену вредност јавне набавке то неће бити разлог нити за примену изузетка (чл. 107. ст. 4. ЗЈН), нити за обуставу поступка ове јавне набавке јер ће се предметна добра наручивати по потребама, односно присутности корисника и то највише до вредности оквирног споразума.

Вредност овог оквирног споразума је 10.000.000,00 РСД (динара) без урачунатог ПДВ-а, односно уговарање ће се вршити највише до наведене цифре по јединичним ценама које буду дате у обрасцу структуре цене, а све по потребама које ће на основу закљученог/их појединачних уговора и/или издатих наруџбеница бити исказане на појединачним требовањима (поруџбеницама).

6. Контакт лице и служба

Лице за контакт: Јован Дукић, службеник за јавне набавке и члан комисије за предметну јавну набавку, Е-mail адреса: dukic@komunalprojekt.rs

Пријем електронске поште врши се радним данима (понедељак-петак) у радно време Наручиоца од 07:00-15:00 часова. Сва документација која је послата после радног времена наручиоца телефаксом и електронском поштом сматраће се да је примљена првог наредног радног дана наручиоца (у 07:00)

II – ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Ред. бр.	Предмет - опис	Јед. мере	Оквирна количина	Техничка спецификација
1.	Кућни водомер DN 15, Q4 $\geq$ 3,00m ³	ком	3	за мерење укупне запремине и протока хладне воде. Водомери су вишемлазни са заштићеним бројчаником, механички пренос. Бројчаник је потпуно заштићен (глицерин или слично) од утицаја воде као и примеса - гвожђа, мангана... који могу допринети отежаном читавању као и смањеној тачности мерила. Припремљени су за уградњу модула за даљинско читавање без скидања водомера са мреже. Кућиште водомера израђено је од месинга у складу са стандардом EN1982 или одговарајућем. Споља и изнутра заштићено је епокси прашкастим слојем који не сме бити тањи од 120 микрона и нешкодљив је за здравље људи. Серијски број водомера и бар код морају бити на видном месту. Водомере испоручити са ситом, неповратним вентилом и жигом. Сви водомери треба да задовоље захтеве прописане Правилником и метролошким условима за водомере („Сл.лист СФРЈ“, бр. 51/86) и захтев у погледу метролошких класа тачности водомера - ISO 4064/93 минимално „C“ (R160) метролошке класе тачности, NP 16 бар. Мин. Т30. MID сетрификовани.
2.	Кућни водомер DN 20, Q4 $\geq$ 5,0 m ³	ком	100	-/-
3.	Кућни водомер DN 25, Q4 $\geq$ 7,7 m ³	ком	3	-/-
4.	Кућни водомер DN32, Q4 $\geq$ 12,5 m ³	ком	3	-/-
5.	Кућни водомер DN 40, Q4 $\geq$ 20,0 m ³	ком	3	-/-
6.	Кућни водомер са интегрисаним модулом DN 15, Q4 $\geq$ 3,0 m ³	ком	1	намењен за мерење укупне запремине протекле хладне воде, хоризонтални, вишемлазни са заштићеним бројчаником. RF Модул подржава LoRa WAN протокол А класе и бежични MBUS протокол, или слично. Селективна фреквентна веза EU 863-870 Mhz. Напајање

				- 3,6 V литијумска батерија. Домет мин. 4.000 m на отвореном простору. Кућиште водомера израђено је од месинга у складу са стандардом EN1982 или одговарајућем. Споља и изнутра заштићено је епокси прашкастим слојем који не сме бити тањи од 120 микрона и нешкодљив је за здравље људи. Серијски број водомера и бар код морају бити на видном месту. Водомере испоручити са ситом, неповратним вентилом и жигом. Сви водомери треба да задовоље захтеве прописане Правилником и метролошким условима за водомере („Сл.лист СФРЈ“, бр. 51/86) и захтев у погледу метролошких класа тачности водомера - ISO 4064/93 минимално „С“ (R160) метролошке класе тачности, NP 16 бар. Мин. Т30. MID сетрификовани.
7.	Кућни водомер са интегрисаним модулом DN 20, $Q_4 \geq 5,0 \text{ m}^3$	ком	750	-//-
8.	Кућни водомер са интегрисаним модулом DN 25, $Q_4 \geq 7,7 \text{ m}^3$	ком	3	-//-
9.	Кућни водомер са интегрисаним модулом DN 32, $Q_4 \geq 12,5 \text{ m}^3$	ком	3	-//-
10.	Кућни водомер са интегрисаним модулом и вентилом DN15, $Q_4 \geq 3,0 \text{ m}^3$	ком	3	у кућишту је интегрисан вентил за отварање и затварање протока воде. RF Модул подржава LoRa WAN. Могућност плаћања потрошње воде унапред, путем безконтактне картице. ИП 68 заштићен механизам и електронски уређај. У кућиште водомера уграђени су неповратни вентил и сито. Гаранција произвођача на век батерије минимално 5 година. Кућиште водомера је израђено од месинга у складу са стандардом EN1982 или одговарајућем. Споља и изнутра заштићено је епокси прашкастим слојем који не сме бити тањи од 120 микрона и нешкодљив је за здравље људи. Кућиште водомера израђено је од месинга у складу са стандардом EN1982 или одговарајућем. Споља и изнутра заштићено је епокси прашкастим слојем који не сме бити тањи од 120 микрона и нешкодљив је за здравље људи. Серијски број водомера и бар код морају бити на видном месту. Водомере испоручити са ситом, неповратним вентилом и жигом. Сви водомери треба да задовоље захтеве прописане Правилником и метролошким условима за водомере („Сл.лист СФРЈ“, бр. 51/86) и захтев у погледу метролошких класа тачности водомера - ISO

				4064/93 минимално „C“ (R160) метролошке класе тачности, NP 16 бар. Мин. Т30. MID сетрификовани.
11.	Кућни водомер са интегрисаним модулом и вентилом DN20, Q4 $\geq 5,0\text{m}^3$	ком	3	-/-
12.	РФ модул	ком	10	радна фреквенција 868 Mhz. Батерија литијумска, радни век мин.10 година, заштита IP68. Модул треба да има заштиту од спољашњег утицаја магнетног поља индуктивним сензором, електронску детекцију цурења као и двосмерну комуникацију.
13.	Базна станица за пријем и пренос података	ком	1	Комуникација у складу са LoRa WAN 1.0 или слично; Радна температура -30° до +65° C; Екстерна LoRa Антена или слично. Степен заштите - мин. IP67. Усклађено са стандардом EU EN 300 220 и EN 55022 класа В, EN 55024 или одговарајуће. Потребно је да базна станица има могућност преноса података путем ГПРС.
14.	Уређај за прикупљање података	ком	1	даљинског читавања водомера са инсталираним софтвером. Радна фреквенција : 868 MHz. Капацитет меморије - минимално 1000 прочитаних јединица
15.	Софтвер за прикупљање, обраду и анализу података ста-ционарног система	ком	1	Софтвер мора бити компатабилан са већ уграђеним постојећим системом који се проширује. - софтвер за прикупљање и анализу података мора да садржи следеће информације: - читавање вредности запремине, протока, датум и време читавања,серијски број мерила,напомену о месту уградње,читавање водомера на задати датум. Пренос података се одвија преко: ГПРС, Мод-бус,М-бус интерфејс, AMR (LoRa и GFSK модулације). ГПРС систем омогућава читавање, меморисање и трансфер података ка серверу. Корисник има стални приступ серверу.
16.	Ултразвучни водомер DN50	ком	2	Израђен од дуктил лива мин. GGG40 са епокси заштитом мин. 120 микрона,класа тачности водомера мин. R400,MID сетрификован. Енергетска независност - трајност батерије мин 10 год. Заштита IP 68, детекција повратног протока, пад притиска макс. 0,10 бара. Начин комуникације Мод-бус, М-бус интерфејс, AMR виа колектор, GPRS. Припадајући софтвер омогућава анализу података и на Српском језику је.
17.	Ултразвучни водомер DN 80		2	-/-

18.	Ултразвучни водомер DN100	ком	2	-//-
19.	Ултразвучни водомер DN 125		1	-//-
20.	Ултразвучни водомер DN150	ком	1	-//-
21.	Ултразвучни водомер DN 200	ком	1	-//-
22.	Индустријски волтман водомер DN 50	ком	1	Индустријски водомер, прирубнички спој, са волтман турбином за мерење запремине протекле чисте воде температуре до 50 степени, притиска мин. до 16 бара. Метролошка класа тачности минимално R50 по MID а према правилнику о мерилима (сл. гласник PS 63/2013). Начин комуникације MOD - BUS, M - BUS , INTERFEJS - пулсни излаз, опционо AMR. Заштита IP 68, суви тип механизма, специјално ојачано стакло отпорно на ударе.
23.	Индустријски волтман водомер DN 80	ком	1	-//-
24.	Индустријски волтман водомер DN 100	ком	1	-//-
25.	Индустријски волтман водомер DN 150	ком	1	-//-

Систем стационарног даљинског читавања, управљања и мерења укупне запремине протекле воде мора бити компатабилан са уграђеним системом који је у функцији у ЈКП „Комуналпројект“ Бачка Паланка.

Систем је стационаран, комуникација је двосмерна преко сервера. Корисник има сталан приступ серверу. Читавање, отварање-затварање врши се из контролног центра корисника. Приказује директни и реверзни проток, поседује аларм за индикацију цурења и пуцања цеви као и престанка рада водомера. Читавање потрошње (пренос података) је у реалном времену - минимално из сата у сат. Могућност читавања на задати датум и сат. Историја потрошње из сата у сат за свако мерно место.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, обавезан је да уз понуду достави:

ДОКУМЕНТА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ НА ТЕНДЕРУ (сви доле наведени сертификати треба да гласе на име произвођача):

-Уверење о одобрењу типа мерила које издаје Дирекција за мере и драгоцене метале за понуђен тип водомера издат произвођачу добара

-сертификат стандарда ЕН14154 или ИСО4064 „или одговарајуће“ произвођача добара

-сертификат за управљачки систем ИСО 9001:2008 или новији произвођача опреме

-ИСО 27001 сертификат о информационим технологијама произвођача опреме

-ЕН 17025 „или одговарајуће“ сертификат о акредитованој лабораторији произвођача добара

-сертификат о здравственој исправности водомера издат произвођачу добара

Уколико не достави неки од наведених доказа, његова понуда ће бити одбијена.

Понуђач је у обавези доставити оригинални каталог или извод из каталога за добра која нуди у понуди, из ког се недвосмислено може утврдити да нудио добра у складу са техничким захтевом наручиоца и упутства за одржавање и руковање. **Уколико не достави напред наведено, његова понуда ће бити одбијена.**

Понуђач је дужан да УЗ ПОНУДУ приложи следеће узорке:

- кућни водомер са интегрисаним вентилом и модулом DN 20,
- кућни водомер са интегрисаним модулом DN 20,
- кућни водомер DN 20,
- рф модул,
- ултразвучни водомера DN 50.

Након закљученог оквирног споразума, узорци се враћају понуђачима који су учествовали у поступку. Понуђачу са којим је закључен оквирни споразум узорци се задржавају до истека оквирног споразума и служе за контролу приликом испоруке. **Уколико не достави напред наведено, његова понуда ће бити одбијена.**

НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ: сукцесивно, на основу електронске наруџбенице наручиоца, у року од 15 дана од дана пријема наруџбенице. Наручилац задржава могућност да не захтева испоруку целокупне количине добара из ове спецификације, која му не буду потребна у току уговореног периода, са чиме је Испоручилац сагласан.

МЕСТО ИСПОРУКЕ: франко магацин купца.

ГАРАНТНИ РОК: Наручилац прихвата гарантни рок произвођача за предметно добро, не краћи од 3 године.

III – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право а учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1 тач. 1 Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1 тач. 2 Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4 Закона);
- 1.1.6** Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)
- 1.2.** Право а учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке у складу са чл. 76. Закона, и то:
Наручилац није предвидео додатне услове за предметну ЈН.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из члана 75. ст. 1 тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача. Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач доставља и за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације. Услов из члана

75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем из поглавља XI конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

Начин достављања доказа:

Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Закона - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из чл. 75. став. 1. тачка 1), 2) и 4) Закона. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

У случају сумње у истинитост достављених података Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи могу, у складу са одредбама члана 77.став 4.Закона, уместо обавезних и додатних услова за учествовање, доставити изјаву којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђују да испуњавају тражене услове, осим услова из члана 75, став 1.тачка 5) (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом).

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77.став 4.овог Закона, Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача (члан 79. став 2.Закона).

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави копију захтеваних доказа о испуњености услова или (уколико то наручилац то захтева) на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

IV - КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Одлука о закључењу оквирног споразума биће донета на основу критеријума „Најнижа понуђена цена“.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, Наручилац ће **оквирни споразум закључити са** понуђачем који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен **оквирни споразум**. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник о спроведеном изvlaчењу путем жреба.

На жреб ће бити позвани сви понуђачи са једнаким понудама, а о чему ће бити благовремено обавештени.

V – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда се припрема и доставља **на српском језику**. Наручилац не прихвата подношење понуде, у целини или делимично, на страном језику.

Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику, таква понуда биће одбијена као неприхватљива.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуду доставити на адресу:

ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка, Трг братства јединства 40

са назнаком:

«Понуда за јавну набавку, ЈН бр. 1.1.32/2018 – НЕ ОТВАРАТИ»

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца најкасније 31-тог дана од дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки, односно до **24.09.2018. године** (дан, месец, година) **до 10:00 часова** (у случају да задњи дан рока пада у нерадни дан или празник, као последњи дан рока рачуна се први наредни радни дан). Отварање понуда обавиће се истог дана, у 10:30 часова у просторијама Радне заједнице Наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- попуњен, потписан и оверен Образац понуде,
- попуњен, потписан и оверен Образац структуре цене,
- потписан и оверен Модел уговора,
- попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде (по потреби),
- попуњен, потписан и оверен Образац - Изјава о независној понуди,
- попуњен, потписан и оверен Образац – Изјава, у складу са чланом 75. став 2. Закона,
- попуњен, потписан и оверен Образац – Изјава о финансијској гаранцији,
- доказе испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона предвиђених чланом 77. Закона и овом конкурсном документацијом,
- обрасце и доказе у складу са тачком 6. овог упутства у случају да група понуђача подноси

заједничку понуду, односно тачком 7. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем,

- копију атеста или сертификата за сваку врсту водомери коју понуђач нуди.

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача, изузев образаца из поглавља X и поглавља XI које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди коју понуђач подноси са подизвођачем, потписује и оверава понуђач, изузев обрасца из поглавља XI који попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са назнаком:

«Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 1.1.32/2018 – НЕ ОТВАРАТИ» или

«Допуна понуде за јавну набавку, ЈН бр. 1.1.32/2018 – НЕ ОТВАРАТИ» или

«Опозив понуде за јавну набавку, ЈН бр. 1.1.32/2018 – НЕ ОТВАРАТИ» или

«Измена и допуна понуде за јавну набавку, ЈН бр. 1.1.32/2018 – НЕ ОТВАРАТИ»

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, самостално или као заједничку или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи податке о подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Заједничку понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања: понуђач наводи рок плаћања (минимално прихватљив рок плаћања је 5 максимално 45 дана) од дана пријема фактуре, по испорученом добру.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс, понуда која буде имала предвиђено авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

9.2. Захтев у погледу рока и место испоруке

Испорука се врши сукцесивно по стварним потребана наручиоца, на основу издате наруџбенице или закљученог појединачног уговора, а најкасније у року од 15 дана од појединачне поруџбенице.

Место испоруке: магацин купца, Индустријска зона бб Бачка Паланка

9.3. Захтев у погледу гарантног рока

Понуђач у својој понуди наводи гарантни рок, а који не може бити краћи од 36 месеци.

9.4 Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђачи који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене се у обрасцу понуде исказују у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима (набавка, испорука, транспорт и други трошкови који утичу на цену у понуди) које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

12. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, упућивањем захтева путем поште на адресу ЈКП

«Комуналпројект» Бачка Паланка Трг братства јединства 40 или путем e-maila: dukic@komunalprojekt.rs или на факс 021/6042-241, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације се упућују са напоменом **«Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈН бр. 1.1.32/2018»**

У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац је дужан да свој одговор у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави на Порталу јавних набавки. Наручилац нема своју интернет страницу.

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШЕЊЕ КОНТРОЛЕ

После отварања понуда Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунарских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

16. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови прибављања средства обезбеђења, који могу бити надокнађени у Законом прописаном случају.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈИ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве је дат у поглављу XI конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона

Захтев за заштиту права подноси се подноси Наручиоцу. Копија захтева за заштиту права се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или електронском поштом адресу: dukic@komunalprojekt.rs или факсом на број 021/6042-241 или препорученом поштом са повратницом на адресу Наручиоца.

Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке наручиоца ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда из претходна два става, а подносилац га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: 1132 2018, сврха: ЗЗП, ЈКП „Комуналпројект“, ЈН бр. 1.1.32/2018, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

20. РОК У КОМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће, са своје стране потписан оквирни споразум, доставити понуђачу са којим се закључује у року од осам дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да потпише оквирни споразум или га не потпише у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће оквирни споразум закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико изабрани понуђач не достави меницу за добро извршење посла приликом закључивања оквирног споразума, сматраће се да је одбио да га потпише.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5) Закона изабрани понуђач може бити позван да приступи закључењу оквирног споразума пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

21. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

За добро извршење посла-оквирни споразум

Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 13 месеци од обостраног потписивања оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Изабрани понуђач закључе по основу оквирног споразума.

За добро извршење посла-појединачан уговор о јавној набавци закључен на основу овог оквирног споразума

Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења појединачног уговора на основу оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а., са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да Изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

Уколико уговорена вредност појединачног уговора закљученог на основу овог оквирног споразума није већа од износа из члана 39. став 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац може одлучити да по појединачном уговору не уговара средства обезбеђења.

У вези са овим понуђач у понуди доставља Изјаву која је дата у поглављу XII конкурсне документације.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Модел менице је дат у поглављу XIII конкурсне документације.

За отклањање грешака у гарантном року

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку испоруке добара, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности добара из појединачног уговора који закључе Наручилац и Изабрани понуђач. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице тече од дана последње извршене примопредаје добара, и траје 5 (пет) дана дуже од истека гарантног рока. Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Изабрани понуђач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке.

22. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ године, за јавну набавку водомери, ЈН број 1.1.32/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача:	
Назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Име контакт особе:	
Електронска адреса E-mail:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде (члановима групе понуђача), уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Овлашћена особа:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Име контакт особе:	
	Електронска адреса E-mail:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Овлашћена особа:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Име контакт особе:	
	Електронска адреса E-mail:	

Напомена:

Табелу «Подаци о подизвођачу» попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Овлашћена особа:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса E-mail:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Овлашћена особа:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса E-mail:	

Напомена:

Табелу «Подаци о учеснику у заједничкој понуди» попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког учесника у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – Набавка водомери

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Гарантни рок:	_____ месеци (минимум 36 месеци) од дана испоруке
Рок и начин плаћања:	_____ дана (минимално прихватљив рок плаћања је 5 максимално 45 дана) од дана пријема фактуре, по испорученом добру.
Рок важења понуде:	
Рок испоруке:	У року _____ дана за сваку sukcesивну испоруку, на основу издате наруџбенице или закљученог појединачног уговора, (а најкасније у року од 15 дана од појединачне поруџбенице).
Место испоруке	Магацин купца, Индустријска зона бб Бачка Паланка

Датум

М.П.

Потпис понуђача

VII – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р. бр.	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА	Јед. мере	Оквирна кол.	јед.цена без ПДВ	јед.цена са ПДВ	Укупно без ПДВ	Укупно са ПДВ	Произвођач
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Кућни водомер DN 15, Q4 ≥ 3,00m³	ком	3					
2.	Кућни водомер DN 20, Q4 ≥ 5,0 m³	ком	100					
3.	Кућни водомер DN 25, Q4 ≥ 7,7 m³	ком	3					
4.	Кућни водомер DN32, Q4 ≥ 12,5 m³	ком	3					
5.	Кућни водомер DN 40, Q4 ≥ 20,0 m³	ком	3					
6.	Кућни водомер са интегрисаним модулом DN 15, Q4 ≥ 3,0 m³	ком	1					
7.	Кућни водомер са интегрисаним модулом DN 20, Q4 ≥ 5,0 m³	ком	750					
8.	Кућни водомер са интегрисаним модулом DN 25, Q4 ≥ 7,7 m³	ком	3					
9.	Кућни водомер са интегрисаним модулом DN 32, Q4 ≥ 12,5 m³	ком	3					
10.	Кућни водомер са интегрисаним модулом и вентилом DN15, Q4 ≥ 3,0m³	ком	3					
11.	Кућни водомер са интегрисаним модулом и вентилом DN20, Q4 ≥ 5,0m³	ком	3					
12.	РФ модул	ком	10					
13.	Базна станица за пријем и пренос података	ком	1					
14.	Уређај за прикупљање података	ком	1					
15.	Софтвер за прикупљање, обраду и анализу података ста-ционарног система	ком	1					
16.	Ултразвучни водомер DN50	ком	2					
17.	Ултразвучни водомер DN 80		2					
18.	Ултразвучни водомер DN100	ком	2					
19.	Ултразвучни водомер DN 125		1					

20.	Ултразвучни водомер DN150	ком	1					
21.	Ултразвучни водомер DN 200	ком	1					
22.	Индустријски волтман водомер DN 50	ком	1					
23.	Индустријски волтман водомер DN 80	ком	1					
24.	Индустријски волтман водомер DN 100	ком	1					
25.	Индустријски волтман водомер DN 150	ком	1					
УКУПНО:								

Понуђач мора ОБАВЕЗНО да упише произвођача добара тражених спецификацијом. Понуда ће бити неприхватљива уколико није наведен произвођач за тражена добра.

Напомена:

- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна);
- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач предметну позицију не нуди и понуда се одбија као неприхватљива

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону 5. табеле уписати јединичну цену без ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колону 6. табеле уписати јединичну цену са ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колону 7. табеле уписати укупну цену без ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке и укупно;
- У колону 8. табеле уписати укупну цену са ПДВ, за сваки тражени предмет јавне набавке и укупно.

Датум

МП

Одговорно лице:

VIII – МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

ЈКП «Комуналпројект» са седиштем у Бачкој Паланци, улица Трг братства јединства 40, ПИБ: 100495492, Матични број: 08081255, Број рачуна: 310-990-56 Назив банке: НЛБ банка, Телефон: 021/755 0 100 Телефакс: 021/6042 241, које заступа директор Александар Богуновић (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____, са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, Матични број: _____,
Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
Телефон: _____ Телефакс: _____
ког заступа: _____,

остали чланови групе понуђача:

_____, са седиштем у _____, улица _____,
бр. _____, ПИБ: _____, матични број: _____,
ког заступа _____

_____, са седиштем у _____, улица _____,
бр. _____, ПИБ: _____, матични број: _____,
ког заступа _____

(у даљем тексту: Добављач)

закључују у Бачкој Паланци следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ЈАВНОЈ НАБАВИ ДОБРА ВОДОМЕРИ

Члан 1. (Опште одредбе)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео отворени поступак јавне набавке добара – Водомери, за потребе Наручиоца, редни број ЈН 1.1.32/2018, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и Порталу Службених гласила Републике Србије и база прописа дана _____.2018. године, а према конкурсној документацији број 824/4 (у даљем тексту: Конкурсна документација) која у прилогу чини саставни део овог уговора;
- да је Добављач доставио прихватљиву понуду која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____.2018. године (у даљем тексту: Понуда), која у прилогу чини саставни део овог уговора;
- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о закључењу оквирног споразума Добављачу, под бројем _____ дана _____.2018. године;

ЈН: 1.1.32/2018 - Водомери

- (да Добављач наступа са подизвођачем _____, са седиштем у _____, улица _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, који има учешће _____% од укупне вредности Понуде, односно извршиће _____.)

Члан 2. **(предмет уговора)**

Стране потписнице сагласно утврђују да су предмет овог оквирног споразума услови под којима ће се вршити купопродаја добара – Водомери (у даљем тексту: добра), у свему према спецификацији Конкурсне документације и Понуди Добављача, из отвореног поступка јавне набавке ЈН 1.1.32/2018.

Детаљна спецификација добара са јединичним ценама, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Количине добара у спецификацији су оквирне, док ће се стварне количине дефинисати појединачним уговорима о јавној набавци или у наруџбеницама о јавној набавци .

Члан 3. **(вредност оквирног споразума)**

Укупна вредност овог оквирног споразума износи 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно 12.000.000,00 динара са ПДВ-ом и одговара процењеној вредности јавне набавке предметних добара из отвореног поступка ЈН 1.1.32/2018.

Једничне цене су прецизиране прихваћеном понудом Продавца у делу Обрасца структуре цене.

У цену је урачунато: набавка, испорука транспорт и други трошкови који утичу на цену.

Износ који је добијен множењем јединичних цена без ПДВ-а са наведеним оквирним количинама, служио је само као начин да се примени критеријум и закључи оквирни споразум, односно рангирају пристигле понуде.

ПДВ (порез на додату вредност) ће се регулисати сходно законским прописима из дате области, односно сходно Закону о порезу на додату вредност ("*Службени гласник РС*", бр. 84/04 , 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15, 5/2016 - усклађени дин. изн., 108/2016, 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 13/2018 - усклађени дин. изн. и 30/2018).

Цене из понуда су фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања оквирног споразума, осим уколико стране потписнице, изузетно, постигну обострану сагласност умањења цене.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Члан 4. **(рок и начин испоруке)**

Испорука добара се врши на адреси Наручиоца - франко магацин Купца, који се налази на адреси Индустријска зона бб, сукцесивно и по потреби која ће бити исказана путем поруџбенице чије

слање ће бити путем електронске адресе на адресу Додављача уписану у Понуди и то најкасније у року од ____ (највише 15) дана од дана поруџбине.

Додављач се обавезује да превоз добара, у одговарајућем паковању, врши транспортним возилом са намењеним за ту врсту добара.

Амбалажа мора одговарати технолошким захтевима за предметне производе.

Амбалажа је неповратна.

Члан 5. (рок и начин плаћања)

Плаћања Додављачу за испоручена добра се врше након сваке испоруке добара, на основу примљене фактуре Додављача, уплатом на рачун број: _____ код _____ банке, у року до 45 дана од дана пријема исправне фактуре/рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (*"Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015 и 113/17"*).

Додављач се обавезује да на сваком рачуну који испостава унесе број под којим је овај уговор уписан у деловодник код Наручиоца (заводни број Наручиоца).

Члан 6. (гаранција и квалитет)

Додављач гарантује да ће вршити испоруку добара у складу са чланом 4. овог уговора за време трајања овог уговора.

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених добара, у ком случају је дужан да поднесе Додављачу приговор без одлагања, односно у погледу количине одмах приликом испоруке добара, а у случају приговора на квалитет без одлагања.

У случају приговора на количину испоручених добара, Наручилац одмах обавештава Додављача, који је дужан да упути стручно лице које ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет испоручених добара, Наручилац одмах обавештава Додављача, који упућује стручно лице ради узорковања испоручених добара која се предају на анализу независној акредитованој лабораторији, коју одређује Наручилац.

Трошкове анализе иницијално сноси Додављач, који има право да ове трошкове надокнади од Наручиоца уколико се анализом утврди да испоручена добра испуњавају уговорене услове квалитета.

Наручилац има право на накнаду штете у случају да дође до кварова на водоводној мрежи Наручиоца, а до којих је дошло услед лошег квалитета добара.

Члан 7.
(уговорна казна због доцње)

Наручилац има право на наплату уговорне казне у висини од 0,5% (пола процента) од уговорене вредности из члана 3. овог уговора, за сваки дан доцње-прекорачења рока, односно дана, наведеног у члану 4. став 1. овог уговора, с тим да укупна вредност наплаћене уговорне казне не прелази 10% уговорене вредности из члана 3. овог уговора.

Члан 8.
(средства финансијског обезбеђења)

За добро извршење посла-оквирни споразум

Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 13 месеци од обостраног потписивања оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Изабрани понуђач закључе по основу оквирног споразума.

За добро извршење посла-појединачан уговор о јавној набавци закључен на основу овог оквирног споразума

Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења појединачног уговора на основу оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а., са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да Изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

Уколико уговорена вредност појединачног уговора закљученог на основу овог оквирног споразума није већа од износа из члана 39. став 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац може одлучити да по појединачном уговору не уговара средства обезбеђења.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Модел менице је дат у поглављу XIII конкурсне документације.

За отклањање грешака у гарантном року

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку испоруке добара, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, која мора бити

евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности добара из појединачног уговора који закључе Наручилац и Изабрани понуђач. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице тече од дана последње извршене примопредаје добара, и траје 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока. Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Изабрани понуђач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке.

Члан 9. (поверљивост и тајност уговора)

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

Члан 10. (виша сила)

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања испоруке уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 11. (измене уговора)

Наручилац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета Уговора максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Члан 12.
(надлежност у случају спора)

Евентуалне спорове по уговору, уговорне стране ће настојати да реше споразумно а ако у томе не успеју, настали спор ће решавати надлежни суд у Новом Саду.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен Законом о облигационим односима.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 57/89 и 45/89 - одлука УСЈ 57/89, "СЛ. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.
(завршна одредба)

Овај уговор се сматра закљученим даном потписивања истог од стране овлашћених лица уговорних страна и достављања менице из члана 8. овог уговора од стране Добављача.

Уговор се закључује на период од годину дана, од момента закључења у смислу става 1. овог члана.

Уколико Наручилац потроши финансијска средства уговорена за реализацију овог уговора из 2. став 1. овог уговора, Уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последње испоруке добара, односно даном плаћања фактуре за иста, о чему ће Наручилац благовремено обавестити Добављача.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветна примерка, од којих 2 (два) примерка Добављачу а 3 (три) примерка Наручиоцу.

У Г О В О Р Н Е С Т Р А Н Е

За Добављача
директор

За Наручиоца
директор
Александар Богуновић

М.П.

IX – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(навести назив и седиште понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак обустављен из разлога који су на страни наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, понуђач/члан групе понуђача _____,
(навести назив и седиште)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке водомери, ЈН бр. 1.1.32/2018, наручиоца – ЈКП „Комуналпројект“ Бачка Паланка, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача/члана групе понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди па је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

XI - ИЗЈАВА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(навести назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у отвореном поступку ЈН бр. **1.1.32/2018**, наручиоца ЈКП „Комуналпројекта“, Бачка Паланка.

Датум

М.П.

Потпис понуђача/члана групе/подизвођача

ХП - ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

На основу Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 13. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. гласник РС бр. 86/15) даје се следећа:

ИЗЈАВА ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

Обавезујемо се да ћемо:

- у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предати бланко сопствену меницу са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа на име гаранције за добро извршење посла у висини од 10% вредности оквирног споразума, односно појединачних уговора без пдв-а, са роком важности од 13 месеци за оквирни споразум, односно 10 дана дужим од рока на који је закључен Уговор и клаузулама: безусловна и платива на први позив, као и меницу за отклањање грешака у гарантном року након потписивања појединачног уговора у износу од 5% од укупне вредности испоручених добара без ПДВ-а.

Истовремено, предајом меница се обавезујемо да ћемо Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћење за Наручиоца да меницу може попити у складу са Уговором.

Менице ће бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11 и 80/15) Народне Банке Србије.

Меница ће бити у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза, након чега ће нам бити враћена.

У случају да не испунимо преузете уговорне обавезе, Наручилац је овлашћен да реализује наша достављена средства обезбеђења.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

ХП - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО -за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: ЈКП «КОМУНАЛПРОЈЕКТ», (Поверилац)
Седиште: Бачка Паланка, Трг братства јединства 40

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈКП «Коминалпројект из Бачке Паланке, Трг братства јединства 40, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности оквирног споразума, односно уговорене вредности из Уговора без ПДВ-а за ЈН: _____, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења ове менице је од _____ дана _____ године, до _____ дана _____ године.

Овлашћујемо ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка, Трг братства јединства 40, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац
менице

потпис овлашћеног лица