

**ЈКП „Комуналпројект“ Бачка Паланка  
Трг братства јединства 40**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА**

**Аутосмећар**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 1.1.7/2020**

**Фебруар 2020. године**

ЈН: 1.1.7/2020 – Аутосмећар

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Сл. гласник РС» бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 1.1.7/2020, бр. 151/1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.1.7/2020, бр. 151/2, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**бр. 151/4**  
**у отвореном поступку за јавну набавку – добара**  
**Набавка Аутосмећар**  
**ЈН бр. 1.1.7/2020**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, и опис добара, начин спровођење контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
IV	Критеријум за доделу уговора	14
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15
VI	Образац понуде	25
VII	Образац структура цене са упутством како да се попуни	29
VIII	Модел уговора	30
IX	Образац трошкова припреме понуде	35
X	Образац изјаве о независној понуди	36
XI	Образац изјаве у скалду са чланом 75. став 2. Закона	37
XII	Образац изјаве о финансијској гаранцији	38
XIII	Образац - Менично овлашћење	39
XIII-a	Образац - Менично овлашћење	40
XIV	Референц листа	41
XV	Потврда купца-изјава	42

Укупно: 42 страна

## I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Комуналпројект“ Бачка Паланка

Адреса: Трг братства јединства 40

Интернет страница: [www.komunalprojekt.rs](http://www.komunalprojekt.rs)

Матични број: 08081255

ПИБ: 100495492

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку са циљем закључења уговора о јавној набавци, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.1.7/2020 су добра - Аутосмећар

34144510 – Возила за одношење смећа

### 4. Опис сваке партије ако је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

### 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 6. Контакт лице и служба

Лице за контакт: Јован Дукић

Е-mail адреса: [dukic@komunalprojekt.rs](mailto:dukic@komunalprojekt.rs)

Пријем електронске поште врши се радним данима (понедељак-петак) у радно време Наручиоца од 07:00-15:00 часова. Сва документација која је послата после радног времена наручиоца телефаксом и електронском поштом сматраће се да је примљена првог наредног радног дана наручиоца

## I-a - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.1.7/2020 су добра:

Аутосмећар

34144510 – Возила за одношење смећа

**II – ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

**1. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара**

Аутосмеђар ..... 1 комад

**Техничке карактеристике основног возила (шасије):**

- Шасија, нова некористишћена произведена минимално 2020. године
- Конфигурација возила 4x2
- Дозвољена маса возила минимум 18000 kg
- Техничка носивост предње осовине минимум 7500кг
- Техничка носивост погонске осовине минимум 13000кг
- Ослањање напред параболично са гибњевима, назад са минимум 4 ваздушна јастука
- Дебљина профила шасије минимум 8мм, висина минимум 270мм
- Осовински размак управљачке и погонске осовине од 4350mm до 4500mm
- Мотор дизел снаге минимум 210 kW
- Запремина мотора максимум 6700 cm<sup>3</sup>
- Мотор мора минимално да испуњава норму ЕЕС/ЕС Euro 5
- Мењач мануелни минимум 9+1 брзина (укључена спороходна брзина)
- Извод снаге са мењача усклађен са захтевима погона надградње
- Погонска осовина са блокадом диференцијала
- Резервоар горива најмање 200 l (поклопац са кључем)
- Управљач хидрауличног типа, серво
- Управљач подесив по нагибу и висини
- Напред и назад диск кочнице
- Сигурносни систем против блокаде при кочењу (ABS)
- Сигурносни систем против проклизавања возила (ASR)
- Систем за електронску контролу силе кочења возила(EBS)
- Звучни сигнал при кретању уназад
- Дигитални тахограф за два возача
- Пнеуматици 315/80 R22.5 (6+1 резервни)

- Индикација притиска у пнеуматичима са приказом на оригиналном фабричком дисплеју
- Клима уређај
- Број седишта 1+2
- Ваздушно ослоњено седиште за возача
- На кабини возила постављена упозоравајућа наранџаста ротациона светла са обе стране
- Предња заштита против подлетања
- Заштита против подлетања са бока
- Блатобрани, са заштитом од прскања
- Радио уређај
- Дневна светла LED интегрисана
- Предња светла за маглу
- Електро подизачи прозора
- Централна брава са даљинском командом, кодирани кључ укључујући и функцију провере исправности спољашње светлосне групе путем даљинске команде
- Грејани главни и широкоугаони ретровизори
- Главни ретровизори електро подесиви
- Прикључне тачке за принудну вучу возила напред
- Боја: комунална наранџаста РАЛ 2011 или еквивалент

#### **Техничке карактеристике надградње:**

- Нова надограња, некористићена, година производње мин. 2020. године
- Наградња са утоваром позади по принципу потисне плоче прилагођена раду са кантама за смеће од 120 до 1100 литара и израђених према стандард ЕН 840-1,2,3,
- Максимална тежина (самог возила и терета) мора да буде усаглашена са носивошћу камиона
- Запремина товарног сандука надградње мин.16 m<sup>3</sup>
- Однос пресовања 5:1
- Носивост минимум 6 тона смећа
- Максимална висина возила 3600mm
- Максимална ширина надградње 2500mm
- Максимална укупна дужина комплетног возила 8500mm
- Маса надградње минимум 6400kg

- Задња врата са механизмом компактирања
- Удаљеност корита надградње од земље минимално 450mm
- Дно корита изграђено од материјала отпорног на хабање минимално ХАРДОХ 450 „или одговарајуће, минималне дебљине 8mm
- Прихватно корито непомично запремине минимално 1,8 m<sup>3</sup>
- Задња врата се морају аутоматски закључавати и откључавати приликом затварања односно отварања помоћу два хидраулична цилиндра двоструког дејства и вертикалних шипова
- Блокирни вентили на хидрауличним цилиндрима за дизање врата ради спречавања пада врата у случају пуцања хидрауличних црева
- Механизам компактирања се састоји од клизне плоче и прес плоче покретаних са по два хидраулична цилиндра смештених унутар прихватника (задњих врата)
- Клизна плоча са стране окренута ка товарном сандуку израђена од материјала минимално ХАРДОХ 450 „или одговарајуће“ дебљине 6mm
- Прес плоча са стране окренута ка товарном сандуку израђена од материјала минимално ХАРДОХ 450 „или одговарајуће“ дебљине мин 4 mm
- Заптивање између прихватника и товарног сандука са гуменим профилом који спречава било какво цурење
- Аутоматско померање истисне плоче са телескопским цилиндром двоструког дејства дуж утоварног сандука
- Обезбеђен простор у товарном сандуку за скупљање оцедних вода, капацитет минимално 140l
- Под сандука израђен од челичног лима дебљине најмање 4 mm, квалитета Ст 52-3 „или одговарајуће“
- Странице сандука израђене од челичног лима најмање дебљине 3mm, квалитета Ст 52-3 или еквивалент, спољашна појачања цевима
- Управљање свих функција надградње је електро-хидраулично преко специјалног система ПЛЦ контролера, напајање 24 V
- Управљачка кутија са ПЛЦ постављена у горњем делу товарних врата близу хидрауличких блокова
- Једноструки и континуирани аутоматски циклус рада механизма за сабијање
- Време једног циклуса сабијања максимум 25 секунди
- Аутоматска регулација повећања броја окрета мотора за све функције надградње
- Хидраулична пумпа омогућава независан рад уређаја за сабијање смећа и за подизање контејнера

- Уређај за подизање канти је прилагођен у раду са кантама за смеће од 120 до 1100 литара израђених према стандарду ЕН 840-1,2,3
- Рад уређаја за подизање канти по принципу вертикалног трансляторног подизања канте и ротационог пражњења
- Подизни капацитет минимум 500 кг
- Сандук је водонепропустан до висине 300 мм
- Елементи врата пресе су 100 % заварени
- Наранцасто ротационо светло лево на задњој страни са заштитом
- Најмање два ЛЕД радна светла за осветлење радног простора
- Боја надградње је у боји кабине
- Заштита од подлетања бочно и блатобрана на задњим точковима
- Заштита и боја, (сви елементи пескарени, темељно офарбани с двокомпонентном темељном епокси бојом, завршни слој је двокомпонентна полиуретанска ПУР боја, сушење у комори за сушење привисоким температурама)
- Надградња мора бити дизајнирана тако да омогући безбедан рад оператера сходно законским прописима СРПС ЕН 1501-1 „или одговарајуће“
- Две папучице позади са обе задње стране возила са индикацијом присутности радника (сензор). Ограничење брзине у том случају на мах 30 км/х и без могућности кретања уназад
- Камера на надградњи позади са ЛЦД монитором у боји у кабинџи возача која омогућава праћење стања надградње и комуникација са возачем у кабинџи преко ЛЦД монитора
- Остала светлосна опрема на возилу према ЕЦЕ пропису.
- Упутства за употребу и одржавање надградњом и каталог резервних делова доставити уз испоруку

#### **Обавеза понуђача:**

**Као доказ да у својој понуди нуди добра која у складу са техничком спецификацијом (карактеристикама) наручиоца за понуђено основно возило (шасија) понуђач је у обавези да достави следеће доказе:**

- а) Овлашћење или потврда произвођача основног возила (или овлашћеног заступника на територији Р.Србије) издате понуђачу да у поступку ове јавне набавке може нудити њихово основно возило.
- б) Овлашћење или потврда произвођача (или овлашћеног заступника на територији Р.Србије) издата понуђачу да за исто понуђено основно возило поседује или користи овлашћени сервис на територији Републике Србије. Обавезно навести називе и адресе овлашћених сервиса.

в) Потврда захтеваних техничких карактеристика основног возила (шасије) оверене и потписане од стране произвођача основног возила (шасије) са обавезним навођењем броја поступка јавне набавке и моделом основног возила-шасије која се нуди.

**Као доказ да у својој понуди нуди добра која у складу са техничком спецификацијом (карактеристикама) наручиоца за понуђену надградњу понуђач је у обавези да достави следеће доказе:**

**Како се доказује да понуђена надградња испуњава захтеване техничке карактеристике (документи који су обавезни део понуде)**

а) Овлашћење или потврда произвођача надградње (или овлашћеног заступника на територији Р.Србије) издате понуђачу да у поступку ове јавне набавке може нудити њихову надградњу.

б) Овлашћење или потврда произвођача(или овлашћеног заступника на територији Р.Србије) надградње издате понуђачу да за исту поседује или користи овлашћени сервис на територији Републике Србије. Обавезно навести називе и адресе овлашћених сервиса.

в) Потврда захтеваних техничких карактеристика надградње оверене и потписане од стране произвођача надградње са обавезним навођењем броја поступка јавне набавке и моделом надградње која се нуди.

г) Доставити копију важећих Сертификата за произвођача надградње о испуњењу стандарда SRPS ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015, SRPS OHSAS 18001:2008 „или одговарајуће“ или новијих, валидних и издатих од стране акредитованих институција.

д) За произвођача надградње доставити важећу копију Сертификата о усаглашености са стандардом SRPS EN 1501-1:2016, односно EN 1501-1:2011+A1:2015 „или одговарајуће“, а који мора бити издат од стране акредитованог органа.

ђ) Доставити копију важећег сертификата за произвођача надоградње као доказ да произвођач надоградње поседује за свој производни погон свеобухватне захтеве квалитета код заваривања топљењем металних материјала према стандарду SRPS EN ISO 3834-2 „или одговарајуће“.

е) Доставити копије важећих сертификата о квалификационом тестирању заваривача по стандарду SRPS EN ISO 9606-1:2017 „или одговарајуће“ за минимум 5 запослених заваривача. Сертификати морају обухватити обе позиције заваривања (попречно/вертикално горе и попречно /хоризонтално доле) Заваривачи морају бити у радном односу код произвођача надградње.

ж) Приложити оригинални технички цртеж понуђеног добра оверен и потписан од стране произвођача надградње из којег се недвосмислено може утврдити да понуђено добро испуњава техничке захтеве.

Сва напред наведена овлашћења или потврде издате од стране произвођача основног возила (шасије) и надоградње (или овлашћених заступника на територији Р.Србије) морају бити оригинална и потписана од стране одговорних лица произвођача и оверена печатом произвођача основног возила(шасије) и надградње (или овлашћених заступника на територији Р.Србије), и иста не могу бити старија више од 30 дана од дана отварања понуда.



**Напомена:**

Наведена документа су обавезна и чине саставни део понуде понуђача, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђено добро мора да испуњава све захтеве из техничке спецификације по овом јавном позиву, у супротном понуда ће бити одбачена као неисправна.

Наручиоц задржава право да пре доношења коначне одлуке, изврши увид у раније испоручено референтно возило са надградњом наведеног произвођача истих захтеваних карактеристика. Уколико утврди да надградња захтеваних карактеристика није била функционална приликом употребе код ранијих корисника, понуда ће бити одбијена као неисправна.

Такође, Наручилац задржава право да, уколико изрази сумњу у испоручени квалитет добара који се испоручују, затражи замену или проверу квалитета од надлежне организације или установе (све трошкове сноси изабрани понуђач уколико се докаже да је наручилац био управу).

**Напомена:**

Напред наведени докази морају бити достављени на Српском језику. Уколико је неки од напред наведених доказа на страном језику, исти мора бити преведен на Српски језик код судског тумача надлежног за језик на којем је оригинал доказ.

Уколико докази не буду достављени на Српском језику, понуда ће бити одбијена као неисправна.

**2. Гарантни рок:**

Минимално прихватљив гарантни рок је 24 месеца, рачунајући од дана испоруке.

**3. Рок и место испоруке добара:**

Рок испоруке: максимално прихватљив рок испоруке је 120 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке: Возни парк наручиоца у Бачкој Паланци, на адреси индустријска зона бб.

### III – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право а учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1 тач. 1 Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1 тач. 2 Закона);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4 Закона);
- 1.2.** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**члан 75. став 2. Закона**).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

- 1.3.** Право а учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке у складу са чл. 76. Закона, и то:
- 1) Понуђач располаже неопходним **пословним капацитетом**:  
Да је у претходних 5 година, рачунајући од дана објављивања позива а подношење понуда испоручио минимум 1 (једно) возило Аутосмећар са надградњом 16 м3, који је предмет јавне набавке.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова из члана 75. ст. 1 ЗЈН** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 3) Услов из члана 75. ст. 1 тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

Испуњеност **додатних услова из чл. 76 ЗЈН** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов пословног капацитета - **Доказ:** Понуђач је дужан да достави референц листу (назив Наручиоца, контакт особу и број телефона, количину испоручених добара) да је извршио продају и испоруку предмета јавне набавке (Аутосмећар са надградњом 16 м3), и то најмање једног, у последњих 5 година, рачунајући од дана објављивања позива а подношење понуда, **те да је исти извршио испоруку у уговореном року, обиму и квалитету, као и да у току трајања предметног уговора није било рекламација од стране представника купца.** Референц листа мора да буде оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача. Понуђач је дужан да уз референц листу достави фотокопије Потврда издате од стране наручилаца/купаца наведених у референц листи.

**Напомена:** Наручилац (Комисија за предметну јавну набавку) задржава право да у фази стручне оцене понуда, у складу са чланом 93. став 1. ЗЈН, затражи доказе у виду уговора и/или рачуна и/или фактура којима би понуђач потврдио истинитост података из изјаве.

### **Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:**

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача. Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач доставља и за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### **Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона**

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем из поглавља XI конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

### **Начин достављања доказа:**

Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Закона - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из чл. 75. став. 1. тачка 1), 2) и 4) Закона. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

У случају сумње у истинитост достављених података Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи могу, у складу са одредбама члана 77. став 4. Закона, уместо обавезних и додатних услова за учествовање, доставити изјаву којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђују да испуњавају тражене услове, осим услова из члана 75, став 1. тачка 5) (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом).

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог Закона, Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача (члан 79. став 2. Закона).

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави копију захтеваних доказа о испуњености услова или (уколико то наручилац то захтева) на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **IV - КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора биће донета на основу критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.

На жреб ће бити позвани сви понуђачи са једнаким понудама, а о чему ће бити благовремено обавештени.

## V – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда се припрема и доставља на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуду доставити на адресу:

**ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка, Трг братства јединства 40**

са назнаком:

**«Понуда за јавну набавку, ЈН бр. 1.1.7/2020 – НЕ ОТВАРАТИ»**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца најкасније до **16.03.2020. године** (дан, месец, година) до **08,30 часова** (у случају да задњи дан рока пада у нерадни дан или празник, као последњи дан рока рачуна се први наредни радни дан). Отварање понуда обавиће се истог дана, у **09,00 часова** у просторијама Радне заједнице Наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- попуњен, потписан и оверен Образац понуде,
- попуњен, потписан и оверен Образац структуре цене,
- потписан и оверен Модел уговора,
- попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде (по потреби),
- попуњен, потписан и оверен Образац - Изјава о независној понуди,
- попуњен, потписан и оверен Образац – Изјава, у складу са чланом 75. став 2. Закона,
- попуњен, потписан и оверен Образац – Изјава о финансијској гаранцији,
- доказе испуњености обавезних услова из члана 75. Закона и додатних услова из члана 76. Закона предвиђених чланом 77. Закона и овом конкурсном документацијом,
- обрасце и доказе у складу са тачком б. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно тачком 7. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем,
- све остале обрасце и доказе прописане кроз техничке спецификације овом конкурсном документацијом

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача, изузев образаца из поглавља X и поглавља XI које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди коју понуђач подноси са подизвођачем, потписује и оверава понуђач, изузев обрасца из поглавља XI који попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са назнаком:

**«Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 1.1.7/2020 – НЕ ОТВАРАТИ» или**

**«Допуна понуде за јавну набавку, ЈН бр. 1.1.7/2020 – НЕ ОТВАРАТИ» или**

**«Опозив понуде за јавну набавку, ЈН бр. 1.1.7/2020 – НЕ ОТВАРАТИ» или**

**«Измена и допуна понуде за јавну набавку, ЈН бр. 1.1.7/2020 – НЕ ОТВАРАТИ»**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може поднети само једну понуду.



Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, самостално или као заједничку или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи податке о подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Заједничку понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### 9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања: плаћање се врши у року (који није краћи од 5 дана нити дужи од 45 дана) рачунајући од дана испостављене фактуре на испоручена добра.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### 9.2. Захтев у погледу рока и место испоруке

Рок испоруке: максимално прихватљив рок испоруке је 120 дана, рачунајући од дана закључења уговора.

Место испоруке: Возни парк наручиоца у Бачкој Паланци, на адреси индустријска зона бб.

### 9.3 Гарантни рок

Минимално прихватљив гарантни рок је 24 месеца, рачунајући од дана испоруке.

### 9.4 Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђачи који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цене се у обрасцу понуде исказују у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима (набавка, испорука, транспорт и други трошкови који утичу на цену у понуди) које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

## **12. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

### **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, упућивањем захтева путем поште на адресу ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка Трг братства јединства 40 или путем е-маила: [dukic@komunalprojekt.rs](mailto:dukic@komunalprojekt.rs) или на факс 021/6042-241, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације се упућују са напоменом «**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈН бр. 1.1.7/2020**»

У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац је дужан да свој одговор у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави на Порталу јавних набавки. Наручилац нема своју интернет страницу.

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШЕЊЕ КОНТРОЛЕ**

После отварања понуда Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунарских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

## **16. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови прибављања средства обезбеђења, који могу бити надокнађени у Законом прописаном случају.

## **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈИ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве је дат у поглављу XI конкурсне документације).

## **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се подноси Наручиоцу. Копија захтева за заштиту права се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или електронском поштом адресу: [dukic@komunalprojekt.rs](mailto:dukic@komunalprojekt.rs) или факсом на број 021/6042-241 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Наручиоца.

Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико

је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке наручиоца ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда из претходна два става, а подносилац га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: 117 2020, сврха: ЗЗП, ЈКП „Комуналпројект“, ЈН бр. 1.1.7/2020, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

## **20. РОК У КОМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико изабрани понуђач не достави меницу за добро извршење посла приликом потписивања уговора, сматраће се да је одбио да потпише уговор.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **21. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО СРЕДСТВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави следеће:**

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то бланко сопствена меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом 10% од вредности уговора без ПДВ-а, и клаузулама: безусловна и платива на први позив. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити дужи 30 дана од уговореног рока испоруке (толики број дана се наводи и у меничном овлашћењу – писму).

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Модел меничног овлашћења је дат у поглављу XIV конкурсне документације.

Меница се доставља уз потписани уговор о јавној набавци Наручиоцу, односно најкасније у року од пет дана од дана потписивања, што ће у истом року одложити и авансно плаћање, уколико је већ достављена банкарска гаранција.

Уколико понуђач не достави меницу/е приликом потписивања уговора, односно најкасније пет дана по потписивању, сматраће се да је одбио да потпише уговор, чиме ће стећи услов за доделу негативне референце, а Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем који ће, такође, имати обавезу достављања наведеног средстава финансијског обезбеђења.

**Понуђач је дужан да приликом испоруке достави следеће:**

**Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака и/или пропуста у гарантном року који је понуђач навео у својој понуди** и то бланко сопствена меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом 10% од вредности уговора без ПДВ-а, и клаузулама: безусловна и платива на први позив. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од уговореног гарантног рока (толики број дана се наводи и у меничном овлашћењу – писму). Ако се за време трајања уговора промене гарантни рокови, важност менице мора се продужити.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и не **отклони грешке и/или пропусте у уговореном гарантном року**. Модел меничног овлашћења је дат у поглављу XIV конкурсне документације.

У вези са овим понуђач у понуди доставља Изјаву која је дата у поглављу XIII конкурсне документације.

## **22. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.



## VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, за јавну набавку Аутосмећар, ЈН број 1.1.7/2020

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача:	
Назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Име контакт особе:	
Електронска адреса E-mail:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде (члановима групе понуђача), уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Овлашћена особа:	
	Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Име контакт особе:	
	Електронска адреса E-mail:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Овлашћена особа:	
	Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Име контакт особе:	
	Електронска адреса E-mail:	

#### **Напомена:**

Табелу «Подаци о подизвођачу» попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Овлашћена особа:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса Е-mail:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Овлашћена особа:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса Е-mail:	

**Напомене:**

Табелу «Подаци о учеснику у заједничкој понуди» попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког учесника у заједничкој понуди.

**5) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – Набавка Аутомобила**

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Марка и тип подвоза-шасије:	
Марка и тип надградње:	
Рок и начин плаћања:	_____ дана, (који није краћи од 5 дана нити дужи од 45 дана) рачунајући од дана испостављене фактуре на испоручена добра.
Рок важења понуде: (уписати →)	_____ дана (најмање 30 дана од дана отварања понуда)
Рок испоруке: (уписати →)	_____ дана, (максимално прихватљив рок испоруке је 120 дана) рачунајући од дана закључења уговора.
Место испоруке:	Возни парк наручиоца у Бачкој Паланци, на адреси индустријска зона бб
Гарантни рок: (уписати →)	_____ месеца/и (минимално прихватљив гарантни рок је 24 месеца), рачунајући од дана испоруке.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

## VII – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ред. број	Назив	јед. мере	коли чина	јединична цена без ПДВ-а	јединична цена са ПДВ-ом	укупна цена без ПДВ-а	укупна цена са ПДВ-ом
1	Аутосмећар са надградњом 16 м3	ком	1				
<b>УКУПНО:</b>							

Марка и тип понуђеног подвоза-шасије: \_\_\_\_\_

Марка и тип понуђене надградње: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач у табели наводи јединичну и укупну цену добара, без ПДВ и са ПДВ, са урачунатим свим обрачунатим трошковима, које понуђач има у реализацији предметне набавке, по спецификацији наведеној у конкурсној документацији, укључујући и рабат уколико га је понудио.

Остали трошкови укључени у цену

назив трошка	динара

**Напомена:** Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима. У табелу навести назив трошка и исказати га у динарима.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VIII – МОДЕЛ УГОВОРА

ЈКП «Комуналпројект» са седиштем у Бачкој Паланци, улица Трг братства јединства 40, ПИБ: 100495492, Матични број: 08081255, Број рачуна: 310-990-56 Назив банке: НЛБ банка, Телефон: 021/755 0 100 Телефакс: 021/6042 241, које заступа директор Бошко Мијатовић, дипл.инж.маш. (у даљем тексту: Наручилац)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,  
улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број:  
\_\_\_\_\_, Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке:  
\_\_\_\_\_, Телефон: \_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_  
ког заступа: \_\_\_\_\_,

остали чланови групе понуђача:

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број:  
\_\_\_\_\_, ког заступа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број:  
\_\_\_\_\_, ког заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Добављач)

закључују у Бачкој Паланци следећи:

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВИ ДОБРА АУТОСМЕЊАР СА НАДГРАДЊОМ 16 МЗ

#### Члан 1. (Опште одредбе)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео отворени поступак јавне набавке добара – Набавка Аутосмењар, за потребе Наручиоца, редни број ЈН 1.1.7/2020, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и Порталу Службених гласила Републике Србије и база прописа дана 21.09.2018. године, а према конкурсној документацији број 151/4 (у даљем тексту: Конкурсна документација) која у прилогу чини саставни део овог уговора;
- да је Добављач доставио прихватљиву понуду која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_.2020. године (у даљем тексту: Понуда), која у прилогу чини саставни део овог уговора;
- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели Уговора Добављачу, под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_.2020. године;

ЈН: 1.1.7/2020 – Аутосмењар

- (да Добављач наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, који има учешће \_\_\_\_\_% од укупне вредности Понуде, односно извршиће \_\_\_\_\_.)

**Члан 2.**  
**(предмет уговора)**

Предмет уговора је купопродаја добара – Аутомсmeћар са надградњом 16 м3 ..... 1 комад (у даљем тексту: добра), у свему према спецификацији Конкурсне документације и Понуди Добављача, из отвореног поступка јавне набавке ЈН 1.1.7/2020 и то:

Марка и тип подвоза-шасије: \_\_\_\_\_

Марка и тип надградње: \_\_\_\_\_

**Члан 3.**  
**(вредност уговора)**

Укупна уговорена вредност добара из члана 2. износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. и одговара процењеној вредности јавне набавке предметних добара из отвореног поступка ЈН 1.1.7/2020.

У цену је урачунато: набавка, испорука транспорт и други трошкови који утичу на цену.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

**Члан 4.**  
**(рок и место испоруке)**

Добављач ће испоруку добара из члана 2. овог уговора извршити у року \_\_\_\_\_ дана (максимално прихватљив рок испоруке је 120 дана) од дана закључења уговора.

Место испоруке: Возни парк наручиоца у Бачкој Паланци, на адреси индустријска зона бб.

**Члан 5.**  
**(рок и начин плаћања)**

Наручилац ће Добављачу уговорени износ уплатити у року \_\_\_\_\_ дана (који није краћи од 5 дана нити дужи од 45 дана) рачунајући од дана испостављене фактуре на испоручена добра.

**Члан 6.**  
**(гаранција и квалитет)**

Добављач даје гаранцију на испоручена добра \_\_\_\_\_ месеца/и (минимално прихватљив гарантни рок је 24 месеца), рачунајући од дана испоруке.

**Члан 7.**  
**(уговорна казна)**

Наручилац има право на наплату уговорне казне у висини од 0,5% (пола процента) од уговорене вредности из члана 3. овог уговора, за сваки дан прекорачења рока, односно дана, наведеног у члану 4. став 1. овог уговора, с тим да укупна вредност наплаћених казне не прелази 10% уговорене вредности из члана 3. овог уговора.

**Члан 8.**  
**(средства финансијског обезбеђења)**

Понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави следеће:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствена меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом 10% од вредности уговора без ПДВ-а, и клаузулама: безусловна и платива на први позив. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити дужи 30 дана од уговореног рока испоруке (толики број дана се наводи и у меничном овлашћењу – писму).

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Модел меничног овлашћења је дат у поглављу XIV конкурсне документације.

Меница се доставља уз потписани уговор о јавној набавци Наручиоцу, односно најкасније у року од пет дана од дана потписивања, што ће у истом року одложити и авансно плаћање, уколико је већ достављена банкарска гаранција.

Уколико понуђач не достави меницу/е приликом потписивања уговора, односно најкасније пет дана по потписивању, сматраће се да је одбио да потпише уговор, чиме ће стећи услов за доделу негативне референце, а Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем који ће, такође, имати обавезу достављања наведеног средстава финансијског обезбеђења.

Понуђач је дужан да приликом испоруке достави следеће:

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака и/или пропуста у гарантном року који је понуђач навео у својој понуди и то бланко сопствена меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом 10% од вредности уговора без ПДВ-а, и клаузулама: безусловна и платива на први позив. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од уговореног гарантног рока (толики број дана се наводи и у меничном овлашћењу – писму). Ако се за време трајања уговора промене гарантни рокови, важност менице мора се продужити.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и не отклони грешке и/или пропусте у уговореном гарантном року.



**Члан 9.**  
**(поверљивост и тајност уговора)**

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

**Члан 10.**  
**(виша сила)**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања испоруке уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл. Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

**Члан 11.**  
**(измене уговора)**

Наручилац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета Уговора максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

**Члан 12.**  
**(надлежност у случају спора)**

Евентуалне спорове по уговору, уговорне стране ће настојати да реше споразумно а ако у томе не успеју, настали спор ће решавати надлежни суд у Новом Саду.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен Законом о облигационим односима.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

**Члан 13.**  
**(завршна одредба)**

Овај уговор се сматра закљученим даном потписивања истог од стране овлашћених лица уговорних страна и достављања средстава обезбеђења из члана 8. овог уговора од стране Добављача. Уговор се закључује на период дефинисан у члану 4. ст. 1 овог уговора.

**Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветна примерка, од којих 2 (два) примерка Добављачу а 3 (три) примерка Наручиоцу.

**За Добављача**  
**директор**

**За Наручиоца**  
**директор**  
**Александар Богуновић**

\_\_\_\_\_  
**М.П.**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке. Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попутити, потписати и оверити печатом модел уговора.

## IX – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив и седиште понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак обустављен из разлога који су на страни наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Х – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, понуђач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_,  
(навести назив и седиште)  
даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Аутосмећар, ЈН бр. 1.1.7/2020, наручиоца – ЈКП „Комуналпројект“ Бачка Паланка, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача/члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди па је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

## XI - ИЗЈАВА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

### ИЗЈАВУ

У својству \_\_\_\_\_  
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

### ИЗЈАВЉУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

---

(навести назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у отвореном поступку ЈН бр. **1.1.7/2020**, наручиоца ЈКП „Комуналпројекта“, Бачка Паланка.

Датум

М.П.

Потпис понуђача/члана групе/подизвођача

## ХП - ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

На основу Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 13. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. гласник РС бр. 86/15) даје се следећа:

### ИЗЈАВА ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

#### Обавезујемо се да ћемо:

- у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предати бланко сопствену меницу са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа на име гаранције за добро извршење посла у висини од 10% вредности уговора, без пдв-а, са роком важности 30 дана дужим од рока на који је закључен Уговор и клаузулама: безусловна и платива на први позив.
- у тренутку испоруке добара, Наручиоцу предати бланко сопствену меницу са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% вредности уговора, без пдв-а, са роком важности 30 дана дужим од рока на који је закључен Уговор и клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Истовремено, предајом менице се обавезујемо да ћемо Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћење за Наручиоца да меницу може попунити у складу са Уговором.

Меница ће бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11 и 80/15) Народне Банке Србије.

Меница ће бити у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза, након чега ће нам бити враћена.

У случају да не испунимо преузете уговорне обавезе, Наручилац је овлашћен да реализује наша достављена средства обезбеђења.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

### ХП - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

#### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО -за корисника бланко сопствене менице-

**КОРИСНИК:** ЈКП «КОМУНАЛПРОЈЕКТ», (Поверилац)  
Седиште: Бачка Паланка, Трг братства јединства 40

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈКП «Коминалпројект из Бачке Паланке, Трг братства јединства 40, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне уговорене вредности из Уговора **без ПДВ-а** за ЈН: \_\_\_\_\_, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења ове менице је од \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године, до \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године.

Овлашћујемо ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка, Трг братства јединства 40, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања  
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац  
менице

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

## ХП-а - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО -за корисника бланко сопствене менице-

**КОРИСНИК:** ЈКП «КОМУНАЛПРОЈЕКТ», (Поверилац)  
Седиште: Бачка Паланка, Трг братства јединства 40

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈКП «Коминалпројект из Бачке Паланке, Трг братства јединства 40, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне уговорене вредности из Уговора **без ПДВ-а** за ЈН: \_\_\_\_\_, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Рок важења ове менице је од \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године, до \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године.

Овлашћујемо ЈКП «Комуналпројект» Бачка Паланка, Трг братства јединства 40, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трансата.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања  
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац  
менице

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица



**XIV – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**  
**ЈАВНА НАБАВКА – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК бр. 1.1.7/2020**  
**Аутосмењар са надградњом 16 м3**  
*(референц листу доставити за претходних пет година – 2015/16/17/18/19 годину)*

Ред. бр.	а. назив купца б. адреса в. контакт особа г. број телефона и/или е-маил адреса	заводни број и предмет уговора	Количина испоручених добара	период испоруке добара
1а. 1б. 1в. 1г.				
2а. 2б. 2в. 2г.				
3а. 3б. 3в. 3г.				
4а. 4б. 4в. 4г.				
5а. 5б. 5в. 5г.				
6а. 6б. 6в. 6г.				
Укупно: →				

*\*Овај образац копирати у потребан број примерака.*

*\*\* Обавезан прилог је потврда купца (XV)*

М.П.

Потпис одговорног лица

---

**XV – ПОТВРДА КУПЦА - ИЗЈАВА**  
**ЈАВНА НАБАВКА – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК бр. 1.1.7/2020**  
**Аутосмећар са надградњом 16 м3**

---

*(уписати читким словима назив купца)*

Потврђујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам у својству купца (наручиоца) добавио \_\_\_\_\_ (← уписати предмет уговора), комада \_\_\_\_\_ по уговору бр. \_\_\_\_\_ (← уписати заводни број уговора и датум закључења →) од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_, у вредности од (уписати вредност уговора →) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, од добављача \_\_\_\_\_ (← уписати назив добављача), који је извршио испоруку у уговореном року, обиму и квалитету, као и да у току трајања предметног уговора није било рекламација од стране представника купца. Период извршења наведеног уговора је: (уписати датум почетка примене уговора →) од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_ (← уписати датум испоруке).

Потврду издајем ради учешћа наведеног добављача у поступку јавне набавке – отворени поступак бр. 1.1.7/2020 - Аутосмећар са надградњом 16 м3, наручиоца ЈКП „Комуналпројект“ из Балке Паланке и у друге сврхе се не може користити.

**М.П.**

**Потпис одговорног лица**

---

\* Купац задржава право да од Добављача захтева да му достави на увид оригинале или оверене копије тражених докумената.

\*\* У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава члан групе који је носилац посла.

\*\*\* Овај образац копирати у потребном броју примерака